



บันทึกข้อความ

งานอำนวยการ กองกลาง สนม.
รับที่ 8574
วันที่ 8 ธ.ค. 2563
เวลา 16.37 น.

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองกลาง งานสภาพนักงาน โทร. 3020

ที่ อว 69.2.1.3/219

วันที่ 8 ธันวาคม 2563

เรื่อง รายงานผลการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายบุคลากรสำนักงานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (SONET) ประจำปี พ.ศ. 2563

เรียน อธิการบดี

ตามที่ข้าพเจ้า นางประนอม จันทรังษี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง พร้อมด้วย นางสาวสุนัดดา ลัตตวัตรกุล, นายวรภาส ปูระณะพงษ์ และนายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์ งานสภาพนักงาน กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติเข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายบุคลากรสำนักงานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (SONET) ประจำปี พ.ศ. 2563 เรื่อง “การทำงานเป็นทีมระหว่างองค์กรของเครือข่ายสำนักงานสภาฯ” ระหว่างวันที่ 2 - 4 ธันวาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ Buraphat Resort อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่ แล้วนั้น

บัดนี้การฝึกอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าและคณะจึงขอรายงานผลการร่วมฝึกอบรมโดยสรุป ดังต่อไปนี้

หัวข้อที่เข้ารับการอบรม

1. Workshop การบันทึกข้อมูลลงระบบการประเมิน อาจารย์ดีเด่น ปอมท.
2. การทำงานเป็นทีมระหว่างองค์กรของเครือข่ายสำนักงานสภาฯ

ประโยชน์ที่ได้รับการอบรม ที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน มีดังต่อไปนี้

1. Workshop การบันทึกข้อมูลลงระบบการประเมิน อาจารย์ดีเด่น ปอมท.

ด้วยที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) ได้จัดให้มีการเชิดชูเกียรติอาจารย์ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของรัฐ ที่มีความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มนุษยสัมพันธ์ และอุทิศตนเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติเป็น “อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ” ประจำปีทุกปี จำนวน 6 สาขา ดังนี้

1. สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
2. สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
3. สาขาสังคมศาสตร์
4. สาขามนุษยศาสตร์
5. สาขาศิลปกรรมศาสตร์
6. สาขาวิชาชีพสังคม

ปัจจุบันทาง ปอ.มท. ได้นำระบบการเสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ เข้ามาเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ รวมถึงความสะดวกทั้งของอาจารย์ผู้สมัคร และคณะกรรมการตัดสินฯ ในการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งบุคลากรของงานสภาอาจารย์/สภาคณาจารย์/สภาข้าราชการ/สภาพนักงาน ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ควรที่จะมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบการเสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ เพื่อช่วยเสนอแนะ ชี้แจงถึงขั้นตอน และวิธีปฏิบัติให้แก่ผู้สมัครของมหาวิทยาลัยในสังกัดของตนเอง ซึ่งมีวิธีขั้นตอนการปฏิบัติตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

2. การทำงานเป็นทีมระหว่างองค์กรของเครือข่ายสำนักงานสภาฯ

การทำงานที่เป็นระบบทีม คือ การทำงานเป็นทีมนั้นหมายถึงการทำงานร่วมกันของสมาชิกหรือพนักงานในองค์กรมากกว่า 1 คนขึ้นไป โดยหัวใจสำคัญก็คือทุกคนนั้นจะต้องมีเป้าหมายเดียวกัน และเต็มใจร่วมกันปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายจนไปสู่ความสำเร็จ

ความแตกต่างระหว่าง การการทำงานแบบกลุ่ม และ การทำงานแบบทีม

การทำงานแบบกลุ่ม (Group) : ก็คือการทำงานที่มีสมาชิกมากกว่า 1 คน มารวมตัวทำงานร่วมกัน อาจมีการวางระบบการทำงานหรือไม่ก็ได้ แต่มักมีวัตถุประสงค์เดียวกัน และมักไม่มีทิศทางชัดเจน โดยทุกคนสามารถขับเคลื่อนงานของตนได้อย่างอิสระ

การทำงานแบบทีม (Team) : ก็คือการทำงานที่มีสมาชิกมากกว่า 1 คน มารวมตัวทำงานร่วมกัน แต่หัวใจสำคัญก็คือจะต้องมีการกำหนดเป้าหมายร่วมกันอย่างชัดเจน มีการวางแผนงาน ตลอดจนวางระบบการทำงานที่ดี ทุกคนรู้ภาระหน้าที่ของตนเอง มีแรงผลักดันร่วมกัน มุ่งมั่นที่จะทำภารกิจให้สำเร็จ เพื่อบรรลุเป้าหมาย มีการร่วมมือกัน ช่วยเหลือกัน ส่งเสริมกัน ตลอดจนมีการประเมินผล แก้ไขปัญหาอุดรอยรั่ว เพื่อให้การทำงานผิดพลาดน้อยที่สุด ท้ายที่สุดแล้วทุกคนทำเพื่อผลสำเร็จเดียวกันที่เป็นภาพรวมของทีม

องค์ประกอบของทีมงาน (Team Work Structure)

1. ผู้นำทีม

ผู้นำทีมเปรียบเสมือนกับต้นเรือที่จะคอยควบคุมดูแลให้เรือขับเคลื่อนอย่างถูกทิศทางและพุ่งตรงไปสู่เป้าหมายให้ได้ ผู้นำทีมที่ดีนั้นต้องไม่ใช่เพียงผู้สั่งการเพียงอย่างเดียว แต่ต้องรู้จักการบริหารงาน และบริหารบุคคลซึ่งเป็นสมาชิกในทีมให้ดีด้วย โดยผู้นำที่ดีมีคุณสมบัติสำคัญมากมาย ดังนี้

1. เป็นคนมีวิสัยทัศน์
2. มีความคิดริเริ่มที่ดี
3. เป็นผู้ที่วางแผนได้ดี อุดรื้อไว้ได้เก่ง
4. เป็นคนที่มีวินัยและความ
5. มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจและสร้างความเชื่อมั่นที่ดี
6. เป็นนักสื่อสารที่ยืดหยุ่น และเป็นผู้ฟังที่ดี
7. เป็นนักคิดวิเคราะห์ที่ดี และมีทักษะในการตัดสินใจที่เฉียบ

2. สมาชิกทีม

เมื่อมีผู้นำที่ดีแล้ว หากขาดผู้ตามที่ดีการทำงานในระบบทีมนั้นก็ไร้ค่า การที่ผู้นำได้ผู้ตามที่ร่วมแรงร่วมใจทำงานอย่างดีนั้นก็ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และทำให้องค์กรประสบความสำเร็จในที่สุด สมาชิกในทีมทุกคนจึงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในระบบการทำงานเป็นทีม ซึ่งคุณลักษณะสำคัญมี ดังนี้

1. เป็นคนที่รับผิดชอบในการทำงาน
2. เคารพกฎและกติการ่วมกัน
3. ให้ความร่วมมือกันอย่างเต็มที่
4. ยอมรับความแตกต่าง เปิดใจรับความคิดเห็นใหม่ ๆ
5. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

3.ระบบการทำงานและกติกา

สิ่งที่จะยึดโยงให้สมาชิกแต่ละคนในแต่ละบทบาททำงานร่วมกันในระบบทีมได้ก็คือเรื่องของระบบการทำงานแบบทีมและกติกาที่ทุกคนต้องเคารพร่วมกันนั่นเอง เพราะนี่คือกรอบสำคัญที่จะทำให้ทุกคนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเช่นกัน

1. ระบบการทำงานต้องแบ่งหน้าที่ชัดเจนไม่ทับ
2. กติกาต้องยุติธรรมกับทุกฝ่าย และเห็นพ้องต้องกัน
3. ระบบการทำงานต้องปฏิบัติได้ง่าย ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
4. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม มีการยืดหยุ่นและปรับตัวเองให้ไวตามสถานการณ์

คุณลักษณะสำคัญของทีมงานและการทำงานระบบทีม

1. การปฏิสัมพันธ์กันของคนในทีม
2. มีเป้าหมายที่จะบรรลุร่วมกัน
3. มีโครงสร้างและระบบการทำงานที่ชัดเจน
4. มีความรู้สึกร่วมกันและมีทัศนคติในทิศทางเดียวกัน
5. เปิดเผย ตรงไปตรงมา จริงใจต่อกัน และไว้วางใจ

ประโยชน์ของการพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ

1. สร้างกำลังใจในการทำงานให้กับสมาชิกตลอดจนขององค์กร
2. สร้างความมั่นคงในอาชีพ
3. สร้างระบบการทำงานที่ดี
4. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีของการทำงานและสมาชิกในทีม
5. ทำให้องค์กรและบุคลากรเกิดการพัฒนาลงเวลา

การทำงานแบบทีม ที่ได้เน้นย้ำเกิดจากทีมงานที่ดี ซึ่งทีมงานที่ทำงานระบบทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพย่อมทำให้องค์กรมีประสิทธิภาพและเกิดความสำเร็จ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ องค์กรที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพก็ย่อมสร้างผลสำเร็จได้อย่างยอดเยี่ยมเช่นกัน และนั่นก่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรตลอดจนบุคลากรที่จะก้าวหน้าต่อไปเรื่อย ๆ อย่างไม่มีที่สิ้นสุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางประนอม จันทรงยี)

ผู้อำนวยการกองกลาง



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

- 8 ธ.ค. 2563

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
หลังจากเข้าอบรม/สัมมนา/ประชุม
กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย

1. ชื่อ – สกุล นางประนอม จันทรัมย์, นางสาวสุนัดดา สัตตวัตรกุล, นายวรภาส ประณะพงษ์
และนายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์

2. หน่วยงาน กองกลาง

3. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลาง และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

4. เรื่องที่อบรม/วัน/เวลา/สถานที่

เข้าร่วมประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายบุคลากรสำนักงานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัย
แห่งประเทศไทย (SONET) ประจำปี พ.ศ. 2563 เรื่อง “การทำงานเป็นทีมระหว่างองค์กรของ
เครือข่ายสำนักงานสภา” สำเร็จเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2563 น. จัดโดยเครือข่ายบุคลากร
สำนักงานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (SONET) ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
และ Buraphat Resort อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่

5. วัตถุประสงค์ก่อนการอบรม

5.1 เพื่อมีความรู้ความเข้าใจการบันทึกข้อมูลลงระบบการประเมิน อาจารย์ดีเด่น ปอมท.

5.2 เพื่อสร้างการทำงานเป็นทีมระหว่างองค์กรของเครือข่ายสำนักงานสภาฯ

6. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน (หลังการอบรม)

1. Workshop การบันทึกข้อมูลลงระบบการประเมิน อาจารย์ดีเด่น ปอมท.

ด้วยที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) ได้จัดให้มี
การเชิดชูเกียรติอาจารย์ที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของรัฐ ที่มีความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ
มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรม มนุษยสัมพันธ์ และอุทิศตนเป็นประโยชน์ต่อ
ประเทศชาติเป็น “อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ” ประจำปีทุกปี จำนวน 6 สาขา ดังนี้

1. สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

2. สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

3. สาขาสังคมศาสตร์

4. สาขามนุษยศาสตร์

5. สาขาศิลปกรรมศาสตร์

6. สาขารับใช้สังคม

ปัจจุบันทาง ปอ.มท. ได้นำระบบการเสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ เข้ามาเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ รวมถึงความสะดวกทั้งของอาจารย์ผู้สมัคร และคณะกรรมการตัดสินฯ ในการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของอาจารย์ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งบุคลากรของงานสภาอาจารย์/สภาคณาจารย์/สภาข้าราชการ/สภาพนักงาน ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ควรที่จะมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ระบบการเสนอชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ เพื่อช่วยเสนอแนะ ชี้แจงถึงขั้นตอน และวิธีปฏิบัติให้แก่ผู้สมัครของมหาวิทยาลัยในสังกัดของตนเอง ซึ่งมีวิธีขั้นตอนการปฏิบัติตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

2. การทำงานเป็นทีมระหว่างองค์กรของเครือข่ายสำนักงานสภาฯ

การทำงานที่เป็นระบบทีม คือ การทำงานเป็นทีมนั้นหมายถึงการทำงานร่วมกันของสมาชิกหรือพนักงานในองค์กรมากกว่า 1 คนขึ้นไป โดยหัวใจสำคัญก็คือทุกคนนั้นจะต้องมีเป้าหมายเดียวกัน และเต็มใจร่วมกันปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายจนไปสู่ความสำเร็จ

ความแตกต่างระหว่าง การการทำงานแบบกลุ่ม และ การทำงานแบบทีม

การทำงานแบบกลุ่ม (Group) : ก็คือการทำงานที่มีสมาชิกมากกว่า 1 คน มารวมตัวทำงานร่วมกัน อาจมีการวางระบบการทำงานหรือไม่ก็ได้ แต่มักมีวัตถุประสงค์เดียวกัน และมักไม่มีทิศทางชัดเจน โดยทุกคนสามารถขับเคลื่อนงานของตนได้อย่างอิสระ

การทำงานแบบทีม (Team) : ก็คือการทำงานที่มีสมาชิกมากกว่า 1 คน มารวมตัวทำงานร่วมกัน แต่หัวใจสำคัญก็คือจะต้องมีการกำหนดเป้าหมายร่วมกันอย่างชัดเจน มีการวางแผนงาน ตลอดจนวางระบบการทำงานที่ดี ทุกคนรู้ภาระหน้าที่ของตนเอง มีแรงผลักดันร่วมกัน มุ่งมั่นที่จะทำภารกิจให้สำเร็จ เพื่อบรรลุเป้าหมาย มีการร่วมมือกัน ช่วยเหลือกัน ส่งเสริมกัน ตลอดจนมีการประเมินผล แก้ไขปัญหาอุดรอยรั่ว เพื่อให้การทำงานผิดพลาดน้อยที่สุด ท้ายที่สุดแล้วทุกคนทำเพื่อผลสำเร็จเดียวกันที่เป็นภาพรวมของทีม

องค์ประกอบของทีมงาน (Team Work Structure)

1. ผู้นำทีม

ผู้นำทีมเปรียบเสมือนกับต้นเรือที่จะคอยควบคุมดูแลให้เรือขับเคลื่อนอย่างถูกทิศทางและพุ่งตรงไปสู่เป้าหมายให้ได้ ผู้นำทีมที่ดีนั้นต้องไม่ใช่เพียงผู้สั่งการเพียงอย่างเดียว แต่ต้องรู้จักการบริหารงานและบริหารบุคคลซึ่งเป็นสมาชิกในทีมให้ได้ดีด้วย โดยผู้นำที่ดีมีคุณสมบัติสำคัญมากมาย ดังนี้

1. เป็นคนมีวิสัยทัศน์
2. มีความคิดริเริ่มที่ดี
3. เป็นผู้ที่วางแผนได้ดี อุดรรั่วได้เก่ง
4. เป็นคนที่มีวินัยและความ
5. มีทักษะในการสร้างแรงจูงใจและสร้างความเชื่อมั่นที่ดี
6. เป็นนักสื่อสารที่ยอดเยี่ยม และเป็นผู้ฟังที่ดี
7. เป็นนักคิดวิเคราะห์ที่ดี และมีทักษะในการตัดสินใจที่เฉียบ

2. สมาชิกทีม

เมื่อมีผู้นำที่ดีแล้ว หากขาดผู้ตามที่ดีการทำงานในระบบทีมนั้นก็ไร้ค่า การที่ผู้นำได้ผู้ตามที่ร่วมแรงร่วมใจทำงานอย่างดีนั้นก็ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และทำให้องค์กรประสบความสำเร็จในที่สุด สมาชิกในทีมทุกคนจึงมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในระบบการทำงานเป็นทีม ซึ่งคุณลักษณะสำคัญมี ดังนี้

1. เป็นคนที่รับผิดชอบในการทำงาน
2. เคารพกฎและกติการ่วมกัน
3. ให้ความร่วมมือกันอย่างเต็มที่
4. ยอมรับความแตกต่าง เปิดใจรับความคิดเห็นใหม่ ๆ
5. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

3. ระบบการทำงานและกติกา

สิ่งที่จะยึดโยงให้สมาชิกแต่ละคนในแต่ละบทบาททำงานร่วมกันในระบบทีมได้ก็คือเรื่องของระบบการทำงานแบบทีมและกติกาที่ทุกคนต้องเคารพร่วมกันนั่นเอง เพราะนี่คือกรอบสำคัญที่จะทำให้ทุกคนทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเช่นกัน

1. ระบบการทำงานต้องแบ่งหน้าที่ชัดเจนไม่ทับ
2. กติกาต้องยุติธรรมกับทุกฝ่าย และเห็นพ้องต้องกัน
3. ระบบการทำงานต้องปฏิบัติได้ง่าย ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
4. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม มีการยืดหยุ่นและปรับตัวเองให้ไวตามสถานการณ์

คุณลักษณะสำคัญของทีมงานและการทำงานระบบทีม

1. การปฏิสัมพันธ์กันของคนในทีม
2. มีเป้าหมายที่จะบรรลุร่วมกัน
3. มีโครงสร้างและระบบการทำงานที่ชัดเจน
4. มีความรู้สึกร่วมกันและมีทัศนคติในทิศทางเดียวกัน
5. เปิดเผย ตรงไปตรงมา จริงใจต่อกัน และไว้วางใจเชื่อใจ

ประโยชน์ของการพัฒนาทีมงานให้มีประสิทธิภาพ

1. สร้างกำลังใจในการทำงานให้กับสมาชิกตลอดจนองค์กร
2. สร้างความมั่นคงในอาชีพ
3. สร้างระบบการทำงานที่ดี
4. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีของการทำงานและสมาชิกในทีม
5. ทำให้องค์กรและบุคลากรเกิดการพัฒนาตลอดเวลา

การทำงานแบบทีม ที่ดีได้นั้นย่อมเกิดจากทีมงานที่ดี ซึ่งทีมงานที่ทำงานระบบทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพย่อมทำให้องค์กรมีประสิทธิผลและเกิดความสำเร็จ บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ องค์กรที่ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพก็ย่อมสร้างผลสำเร็จได้อย่างยอดเยี่ยมเช่นกัน และนั่นก่อให้เกิดการพัฒนาขององค์กรตลอดจนบุคลากรที่จะก้าวหน้าต่อไปเรื่อย ๆ อย่างไม่มีที่สิ้นสุด

7. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานหลังการเข้ารับการอบรม

สมรรถนะ: ให้มีความรู้ในเชิงปฏิบัติ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)

รองอธิการบดี

ผู้ประเมิน

ภาพการเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเครือข่ายบุคลากรสำนักงานสภาอาจารย์

มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (SONET) ประจำปี พ.ศ. 2563

ระหว่างวันที่ 2 – 4 ธันวาคม 2563

ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่และ Buraphat Resort อำเภอเชียงดาว จังหวัดเชียงใหม่





Workshop

การบันทึกข้อมูลลงระบบการประเมิน อาจารย์ดีเด่น ปอมท.

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ชัย แนมจันทร์

ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

บริษัท อินโนเวซีฟ จำกัด

คู่มือการใช้งานระบบ เสนอชื่ออาจารย์ดีเด่น แห่งชาติ

ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

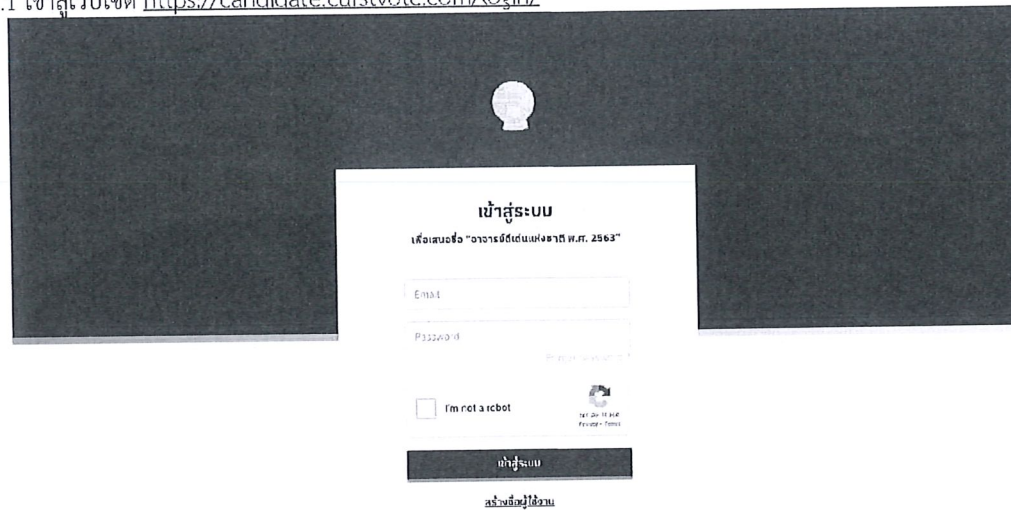
สารบัญ

ผู้สมัครเข้าเสนอชื่อ อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ	3
1. การสมัครเข้าเสนอชื่อ	3
2. การเข้าสู่ระบบการเสนอชื่อ	6
3. การกรอกข้อมูลผู้สมัคร	7
4. การแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน	8
5. การแก้ไขรหัสผ่านการใช้งาน	9

ผู้สมัครเข้าเสนอชื่อ อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ

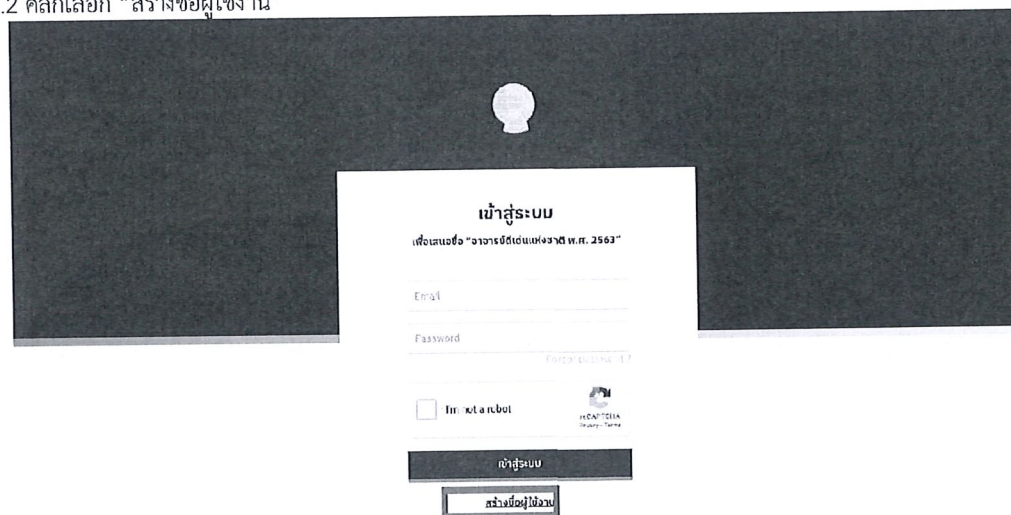
1. การสมัครเข้าเสนอชื่อ

1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ <https://candidate.cufstvote.com/login/>



The screenshot shows a login interface with a dark blue header and a white central box. At the top of the box is the Thai Royal Emblem. Below it, the text reads "เข้าสู่ระบบ" (Login) and "เพื่อเสนอชื่อ 'อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. 2563'" (To nominate 'National Excellent Teacher, B.E. 2563'). There are two input fields: "Email" and "Password". Below the password field is a checkbox labeled "I'm not a robot" and a CAPTCHA image. At the bottom of the box is a blue button labeled "เข้าสู่ระบบ" (Login) and a link labeled "สร้างชื่อผู้ใช้งาน" (Create username).

1.2 คลิกเลือก "สร้างชื่อผู้ใช้งาน"



This screenshot is identical to the one above, showing the login page. The link "สร้างชื่อผู้ใช้งาน" (Create username) at the bottom of the white box is highlighted with a black rectangular border.

1.3 กต “ยอมรับ” ข้อตกลงเรื่องคุณสมบัติของอาจารย์ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ



ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอชท.)
ระเบียบว่าด้วยอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ พุทธศักราช 2563

คุณสมบัตินี้ของอาจารย์ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นอาจารย์ประจำสถาบันอุดมศึกษาในภาครัฐไม่น้อยกว่า 5 ปี
2. ไม่เป็นกรรมการสภาอาจารย์ ในปีที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ
3. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลางขึ้นไป หรือระดับเทียบเท่าขึ้นไปในปีที่ได้รับการเสนอชื่อ
4. ไม่เป็นกรรมการบริหารฝ่ายวิชาการ ในปีที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อพิจารณาเป็นอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ
5. ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับรางวัลอาจารย์ดีเด่นแห่งชาติในสาขาที่ถูกเสนอชื่อมาพิจารณา

ยอมรับ

1.4 กรอกข้อมูลสร้างผู้ใช้งานใหม่

- ข้อมูลคำนำหน้าชื่อ
- ข้อมูลชื่อ
- ข้อมูลนามสกุล
- ข้อมูลมหาวิทยาลัยที่สังกัด
- ข้อมูลสาขาวิชา สาขาที่ต้องการเสนอชื่อ
- ข้อมูลอีเมล ที่ใช้เข้าสู่ระบบ
- กำหนดรหัสผ่านการเข้าใช้งานระบบ
- ยืนยันการกำหนดรหัสผ่านการเข้าใช้งานระบบ

1.5 กดบันทึกและระบบแสดงข้อมูลการสมัครสำเร็จ



ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
(ปอช.)

สร้างผู้ใช้ในระบบใหม่
เพื่อเสนอชื่อ "อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. 2563"

ข้อมูลผู้สร้าง

คำนำหน้าชื่อ *

Prefix

ชื่อ *

First Name

นามสกุล *

Last Name

มหาวิทยาลัย *

สาขาวิชา *

อีเมล *

Email

กำหนดรหัสผ่าน *

Password

ยืนยันรหัสผ่าน *

Password

☐ I'm not a robot

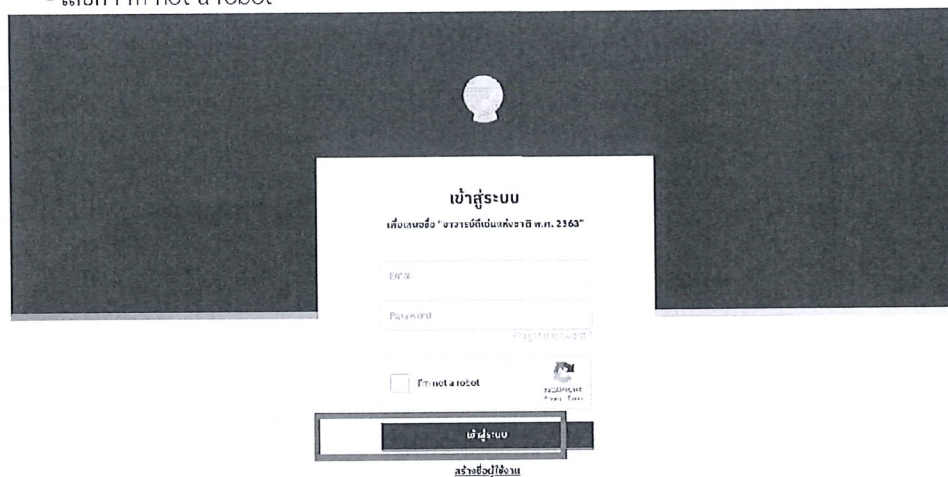
บันทึก

2. การเข้าสู่ระบบการเสนอชื่อ

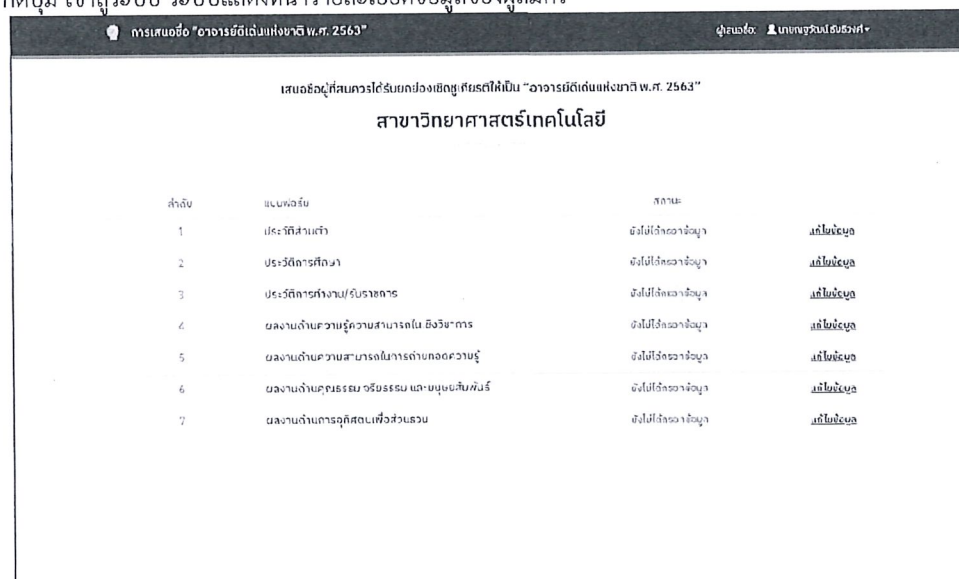
2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ <https://candidate.cufstvote.com/login/>

2.2 กรอกข้อมูลการเข้าสู่ระบบ

- กรอกข้อมูลอีเมล สำหรับการเข้าใช้งาน
- กรอกข้อมูลรหัสผ่าน
- เลือก I'm not a robot



2.3 กดปุ่ม เข้าสู่ระบบ ระบบแสดงหน้ารายละเอียดข้อมูลของผู้สมัคร



ลำดับ	แบบฟอร์ม	สถานะ	
1	ประวัติส่วนตัว	ยังไม่ได้รับอนุมัติ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ
2	ประวัติการศึกษา	ยังไม่ได้รับอนุมัติ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ
3	ประวัติการทำงาน/รับราชการ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ
4	ผลงานด้านความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ
5	ผลงานด้านความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	ยังไม่ได้รับอนุมัติ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ
6	ผลงานด้านคุณธรรมจริยธรรม และมนุษยสัมพันธ์	ยังไม่ได้รับอนุมัติ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ
7	ผลงานด้านการอุทิศตนเพื่อส่วนรวม	ยังไม่ได้รับอนุมัติ	ยังไม่ได้รับอนุมัติ

3. การกรอกข้อมูลผู้สมัคร

3.1 ผู้ใช้เข้าสู่ระบบการเสนอข้อสำเร็จ

3.2 ระบบแสดงรายการข้อมูลแบบฟอร์มของผู้สมัคร โดยสถานะแบบฟอร์ม จะแสดงข้อความ “ยังไม่ได้กรอกข้อมูล” เมื่อผู้สมัครไม่ได้กรอกข้อมูล และ จะแสดงข้อมูล “กรอกข้อมูลแล้ว” เมื่อผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วน

3.3 คลิก “แก้ไขข้อมูล” เพื่อทำการกรอกข้อมูลในแต่ละแบบฟอร์ม

การเสนอชื่อ "อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. 2563"

ผู้เสนอชื่อ: นายบุญรัตน์ นิลสิงห์

เสนอชื่อผู้สมควรได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น "อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. 2563"

สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี

ลำดับ	แบบฟอร์ม	สถานะ	
1	ประวัติส่วนตัว	ยังไม่ได้กรอกข้อมูล	แก้ไขข้อมูล
2	ประวัติการศึกษา	ยังไม่ได้กรอกข้อมูล	แก้ไขข้อมูล
3	ประวัติการทำงาน/รับราชการ	ยังไม่ได้กรอกข้อมูล	แก้ไขข้อมูล
4	ผลงานด้านความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ	ยังไม่ได้กรอกข้อมูล	แก้ไขข้อมูล
5	ผลงานด้านความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	ยังไม่ได้กรอกข้อมูล	แก้ไขข้อมูล
6	ผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และมนุษยสัมพันธ์	ยังไม่ได้กรอกข้อมูล	แก้ไขข้อมูล
7	ผลงานด้านการอุทิศตนเพื่อส่วนรวม	ยังไม่ได้กรอกข้อมูล	แก้ไขข้อมูล

3.4 กรอกข้อมูลในตามแบบฟอร์ม คลิกปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูล

การเสนอชื่อ "อาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ พ.ศ. 2563"

ผู้เสนอชื่อ: นายบุญรัตน์ นิลสิงห์

สาขาวิชา

มหาวิทยาลัย / สถาบัน

ปี พ.ศ.

ระดับการศึกษา: ปริญญาเอก

สาขาวิชา

มหาวิทยาลัย / สถาบัน

ปี พ.ศ.

5. การแก้ไขรหัสผ่านการใช้งาน

5.1 ผู้ใช้เข้าสู่ระบบการเสนอข้อสำเร็จ

5.2 คลิกที่ชื่อผู้ใช้งาน ด้านบนขวา เลือกเมนู “แก้ไขรหัสผ่าน”

ลำดับ	แบบฟอร์ม	สถานะ	
1	ประวัติส่วนตัว	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	แก้ไขข้อมูล
2	ประวัติการศึกษา	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	แก้ไขข้อมูล
3	ประวัติการทำงาน/รับราชการ	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	แก้ไขข้อมูล
4	ผลงานด้านความรู้ความสามารถในเชิงวิชาการ	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	แก้ไขข้อมูล
5	ผลงานด้านความสามารถในการถ่ายทอดความรู้	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	แก้ไขข้อมูล
6	ผลงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และมนุษยสัมพันธ์	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	แก้ไขข้อมูล
7	ผลงานด้านการอุทิศตนเพื่อส่วนรวม	ยังไม่ได้ตรวจสอบ	แก้ไขข้อมูล

5.3 แก้ไขรหัสผ่านของข้อมูลผู้ใช้งาน

- ข้อมูลอีเมล ที่ใช้เข้าสู่ระบบ ไม่สามารถแก้ไขได้
- ข้อมูลรหัสผ่านเก่า
- ข้อมูลรหัสผ่านใหม่
- ข้อมูลยืนยันรหัสผ่านใหม่

5.4 คลิกปุ่มแก้ไขข้อมูล

แก้ไขข้อมูล

อีเมล *

นามสกุล *

ชื่อจริง *

ชื่อเล่น *

รหัสผ่าน *

ยืนยันรหัสผ่าน *

กรุณาระบุชื่อจริง, นามสกุล, ชื่อจริง 8 ตัวอักษร

การสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

หัวข้อ “การทำงานเป็นทีมระหว่างองค์กรของเครือข่าย
สำนักงานสภาฯ (SONET)”

โดย รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาศ แก้วพิจิตร

ผู้อำนวยการหลักสูตรภาวะผู้นำการจัดการ และนวัตกรรม คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

เลขาธิการสภาคณาจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ตัวอย่างการตอบ

Team Player Questionnaire

เลือกคำอธิบายและให้คะแนน 1-4 โดยที่ 4 คือคะแนนในข้อใดใกล้เคียงกับคุณมากที่สุด
ที่สุด และให้คะแนน 1 ในข้อที่ใกล้เคียงกับคุณน้อยที่สุด

1. ในระหว่างการประชุมทีมฉันมักจะ:

- 4 a. จัดเตรียมข้อมูลหรือข้อมูลทางเทคนิคสำหรับทีม
1 b. ให้ทีมมุ่งเน้นไปที่ภารกิจหรือเป้าหมาย
2 c. ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการอภิปราย
3 d. ตั้งคำถามเกี่ยวกับเป้าหมายหรือวิธีการ

2. เกี่ยวกับหัวหน้าทีม ฉันจะ:

- 2 a. เสนอแนะว่าเป็นเป้าหมายของเรา
4 b. พยายามช่วยสร้างบรรยากาศของทีมในเชิงบวก
1 c. จินยินดีที่จะไม่เห็นด้วยกับเขาหรือเธอเมื่อจำเป็น
3 d. ให้คำแนะนำตามความเชี่ยวชาญของฉัน

3. เมื่อตกอยู่ในความเครียด บางครั้งฉัน:

- 2 a. สร้างอารมณ์ขัน ลดความตึงเครียดอื่น ๆ
3 b. สื่อสารกับสมาชิกในทีมอย่างตรงไปตรงมา
1 c. หมดความอดทนในการมีส่วนร่วมในการอภิปราย
4 d. บ่นกับคนนอกเกี่ยวกับปัญหาที่ทีมเผชิญ

4. เมื่อความขัดแย้งเกิดขึ้นในทีม ฉันมักจะ:

- 1 a. ใช้การหารือกันอย่างตรงไปตรงมาเพื่อทำความเข้าใจ
ความเห็นที่แตกต่างกัน
2 b. ให้เหตุผลว่าทำไมด้านใดด้านหนึ่งถึงถูกต้อง
3 c. มองความแตกต่างเป็นพื้นฐานสำหรับการเปลี่ยนแปลง
ทีมในทิศทางที่เป็นไปได้
4 d. พยายามที่จะทำลายความตึงเครียดด้วยคำพูดสนับสนุน
หรืออารมณ์ขัน

Team Player Questionnaire

เลือกคำอธิบายและให้คะแนน 1-4 โดยที่ 4 คือคะแนนในข้อใดใกล้เคียงกับคุณมากที่สุด
และให้คะแนน 1 ในข้อที่ใกล้เคียงกับคุณน้อยที่สุด

1. ในระหว่างการประชุมทีมฉันมักจะ:

- ___ a. จัดเตรียมข้อมูลหรือข้อมูลทางเทคนิคสำหรับทีม
- ___ b. ให้ทีมมุ่งเน้นไปที่ภารกิจหรือเป้าหมาย
- ___ c. ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการอภิปราย
- ___ d. ตั้งคำถามเกี่ยวกับเป้าหมายหรือวิธีการ

2. เกี่ยวกับหัวหน้าทีม ฉันจะ:

- ___ a. เสนอแนะว่าเป้าหมายคืองานของเรา
- ___ b. พยายามช่วยสร้างบรรยากาศของทีมในเชิงบวก
- ___ c. ฉันยินดีที่จะไม่เห็นด้วยกับเขาหรือเธอเมื่อจำเป็น
- ___ d. ให้คำแนะนำตามความเชี่ยวชาญของฉัน

3. เมื่อตกอยู่ในความเครียด บางครั้งฉัน:

- ___ a. สร้างอารมณ์ขัน ลดความตึงเครียดอื่น ๆ
- ___ b. สื่อสารกับสมาชิกในทีมอย่างตรงไปตรงมา
- ___ c. หมดความอดทนในการมีส่วนร่วมในการอภิปราย
- ___ d. ปั่นกับคนนอกเกี่ยวกับปัญหาที่ทีมเผชิญ

4. เมื่อความขัดแย้งเกิดขึ้นในทีม ฉันมักจะ:

- ___ a. ใช้การหารือกันอย่างตรงไปตรงมาเพื่อทำความเข้าใจความเห็นที่แตกต่างกัน
- ___ b. ให้เหตุผลว่าทำไมด้านใดด้านหนึ่งถึงถูกต้อง
- ___ c. มองความแตกต่างเป็นพื้นฐานสำหรับการเปลี่ยนแปลงทีมในทิศทางที่ฉันได้
- ___ d. พยายามที่จะทำลายความตึงเครียดด้วยคำพูดสนับสนุนหรืออารมณ์ขัน

5. สมาชิกในทีมคนอื่น ๆ มักจะมองฉันว่า:

- ___ a. มองความเป็นจริง
- ___ b. ยึดหยุ่น
- ___ c. ให้กำลังใจ
- ___ d. ตรงไปตรงมา

6. ในบางครั้ง ฉัน:

- ___ a. มุ่งผลงานมากเกินไป
- ___ b. วางตัวสบาย ๆ เกินไป
- ___ c. มั่นใจว่าตัวเองถูกต้อง
- ___ d. คิดอะไรสั้นๆ

7. เมื่อเกิดสิ่งผิดพลาดในทีม ฉันมักจะ:

- ___ a. ความสำคัญกับการฟังการ ตอบให้ Feedback และการมีส่วนร่วม
- ___ b. หารื้อกันอย่างตรงไปตรงมาเกี่ยวกับปัญหา
- ___ c. ทำงานหนักเพื่อข้อมูลที่ดีมากและดีขึ้น
- ___ d. เสนอให้ทบวงนการกิจพื้นฐาน

8. การทำงานของทีมที่กลั่เสี่ยง สำหรับฉัน:

- ___ a. ตั้งคำถามในใจถึงลักษณะของการทำงานเป็นทีมว่าควรเป็นอย่างไร
- ___ b. ผลักดันให้ทีมมีการยกระดับผลการปฏิบัติงาน
- ___ c. ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่ที่กำหนดไว้ได้
- ___ d. สามารถให้ feedback บุคคลากรในทีมอื่น

9. บางครั้งสมาชิกในทีมคนอื่น ๆ มองว่าฉัน:

- ___ a. เป็นคนที่สมบูรณ์แบบ
- ___ b. ไม่สนใจที่จะทบทวนเป้าหมายของทีม
- ___ c. ไม่จริงจังกับการทำงานที่ให้สำเร็จ
- ___ d. .หุยมหยม

10. ฉันเชื่อว่าการแก้ปัญหาของทีม ต้องใช้:

- ___ a. ความร่วมมือจากสมาชิกในทีมทุกคน
- ___ b. ทักษะการฟังระดับสูง
- ___ c. เต็มใจที่จะถามคำถามยาก ๆ
- ___ d. ข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

11. เมื่อมีการสร้างทีมใหม่ ฉันมัก:

- ___ a. พยายามที่จะทำความเข้าใจกับสมาชิกในทีมคนอื่น ๆ
- ___ b. ตั้งคำถามเกี่ยวกับเป้าหมายและวิธีการของทีม
- ___ c. อยากรู้ความคาดหวังของทีมในตัวฉัน
- ___ d. หาคำชัดเจนเกี่ยวกับภารกิจพื้นฐานของทีม

12. ในบางครั้งฉันทำให้คนอื่นรู้สึกว่:

- ___ a. ไม่อัสัยเพราะพวกเขามากล้าที่จะเผชิญหน้า
เหมือนกับฉัน
- ___ b. มีความผิดเนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติตาม
มาตรฐานของฉันได้
- ___ c. ใจแคบเพราะพวกเขามากถึงผลระยะยาว
- ___ d. ใจร้ายเพราะพวกเขามากใจว่ามีใครเกี่ยวข้องบ้าง

13. ฉันเชื่อว่าบทบาทของหัวหน้าทีมคือ:

- ___ a. ผู้ที่มั่นใจได้ว่าจะสามารถแก้ปัญหาทางธุรกิจได้
มีประสิทธิภาพ
- ___ b. ผู้ที่ช่วยให้ทีมสร้างเป้าหมายในระยะยาวและ
วัตถุประสงค์ระยะสั้น
- ___ c. ผู้ที่สร้างบรรยากาศการตัดสินใจแบบมีส่วนร่วม
- ___ d. ผู้ที่เสนอแนวคิดที่หลากหลายและสมมติฐานที่
ท้าทาย

14. ฉันเชื่อว่าการตัดสินใจของทีมควรเป็นไปตาม:

- ___ a. การกิจและเป้าหมายของทีม
- ___ b. เอกฉันท์ของสมาชิกในทีม
- ___ c. การประเมินประเด็นปัญหาอย่างเปิดเผย
- ___ d. ผู้นำหลักของหลักฐานที่ปรากฏ

15. บางครั้ง ฉัน:

- _____ a. ชอบบรรยายภาคีในทีม
_____ b. รับบทตัวร้ายนานเกินไป
_____ c. ไม่เห็นความสำคัญของกระบวนการทำให้
_____ d. เน้นย้ำประเด็นเชิงกลยุทธ์มากเกินไป และ
ลดความสำคัญของการบรรลุเป้าหมายระยะสั้น

16. คนมักจะอธิบายฉันว่า:

- _____ a. รักอิสระ
_____ b. เชื่อถือได้
_____ c. มีจิตนาการ
_____ d. มีส่วนร่วม

17. เวลาส่วนมาก ฉันจะ:

- _____ a. รับผิดชอบและทำงานหนัก
_____ b. มุ่งมั่นและยืดหยุ่น
_____ c. กระตือรือร้นและมีอารมณ์ขัน
_____ d. ซื่อสัตย์และจริงจัง

18. เกี่ยวกับสมาชิกในทีมอื่น ๆ ในบางครั้งฉันจะรู้สึก

รำคาญ เพราะพวกเขาไม่:

- _____ a. ทบทวนเป้าหมายของทีมหรือตรวจสอบ
ความคืบหน้า
_____ b. เห็นความสำคัญของการทำงานร่วมกันได้ดี
_____ c. คัดค้านการกระทำของทีมที่พวกเขาไม่เห็นด้วย
_____ d. ทำงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จตามเวลา

วิธีการคิดคะแนน

คำถามที่	Contributor	Collaborator	Communicator	Challenger
1	a = 4	b = 1	c = 2	d = 3
2	d	a	b	c
3	c	d	a	b
4	b	c	d	a
5	a	b	c	d
6	d	a	b	c
7	c	d	a	b
8	b	c	d	a
9	a	b	c	d
10	d	a	b	c
11	c	d	a	b
12	b	c	d	a
13	a	b		
14	d	a		
15	c	d		
16	b	c		
17	a	b		
18	d	a		
รวม				

ตัวอย่างการคิดคะแนน

1. ในระหว่างการประชุมทีมฉันมักจะ:

- 4 a. จัดเตรียมข้อมูลหรือข้อมูลทางเทคนิคสำหรับทีม
- 1 b. ให้ทีมมุ่งเน้นไปที่ภารกิจหรือเป้าหมาย
- 2 c. ให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการอภิปราย
- 3 d. ตั้งคำถามเกี่ยวกับเป้าหมายหรือวิธีการ

ใบคัดคะแนน

คำถามที่	Contributor	Collaborator	Communicator	Challenger
1	a	b	c	d
2	d	a	b	c
3	c	d	a	b
4	b	c	d	a
5	a	b	c	d
6	d	a	b	c
7	c	d	a	b
8	b	c	d	a
9	a	b	c	d
10	d	a	b	c
11	c	d	a	b
12	b	c	d	a
13	a	b	c	d
14	d	a	b	c
15	c	d	a	b
16	b	c	d	a
17	a	b	c	d
18	d	a	b	c
NCS				