

รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือก
บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์ชนก สังข์แก้ว
๒. นางศรีกุล นันทะชมภู
๓. นายสมยศ มีสุข
๔. นางอรทัย ใจป้อ
๓. นางสาวศรินรา ภิระคำ

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
หัวหน้างานอำนวยการ กองบริหาร
ทรัพยากรบุคคล
แทน ผู้อำนวยการกองบริหาร
ทรัพยากรบุคคล
กรรมการ
กรรมการ
หัวหน้างานอำนวยการ กองกายภาพและ
สิ่งแวดล้อม
แทน ผู้อำนวยการกองกายภาพและ
สิ่งแวดล้อม
ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. นางศิริพรรณ ขยัน
๕. นางวราภรณ์ พุกกุล
๖. นางอรทัย เป็นวนล

๗. นางสาวสุนัดดา สัตตวัตรกุล

รายชื่อผู้ลาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธี เมธาสีทธิ สุขสำเริง

กรรมการและเลขานุการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวรภาส ปุระณะพงษ์
๒. นายศุภชัย ชัยอุดมวิทย์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มาครบ
องค์ประชุม ประธานสภาพนักงานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ฯลฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น ทั้ง ๔ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านบริการดีเด่น
๒. ด้านบริหารดีเด่น
๓. ด้านวิชาชีพดีเด่น
๔. ด้านนวัตกรรมดีเด่น

ที่ประชุมพิจารณาคัดเลือกบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่นของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก ดังนี้

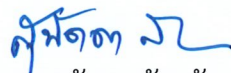
๑. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น ด้านบริการดีเด่น ได้แก่
นางสาวลัญญ์พิชา พิมพา สังกัดสำนักหอสมุด
๒. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น ด้านบริหารดีเด่น ได้แก่
นางอริศรา สิงห์ปิ่น สังกัดสำนักหอสมุด
๓. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น ด้านวิชาชีพดีเด่น ได้แก่
นายปรีชา รัตน์งษ์ สังกัดคณะผลิตกรรมการเกษตร
๔. บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการดีเด่น ด้านนวัตกรรมดีเด่น ได้แก่
นายวสุ ไชยศรีหา สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย
๕. ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยผู้มีผลงานดีเด่น ได้แก่
นางสาววินาภัทร พงษ์ภา สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย

ฯลฯ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๑๐ น.



นายวรภาส ปูระณะพงษ์
ผู้จัดรายงานการประชุม



นางสาวสุนัดดา สัตตวัตรกุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม