



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖)

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เสด็จแทนพระองค์มาพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔๖) ฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

ที่ปรึกษา

๑. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่
๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสันทราย
๓. รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสันทราย
๔. หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาลโรงพยาบาลสันทราย

- หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาแนะนำการดำเนินการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (COVID-19)
๒. สนับสนุนอำนวยความสะดวกด้านการแพทย์และสาธารณสุข ตามความจำเป็นและเหมาะสม

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑. อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองอธิการบดี | กรรมการ |
| ๔. คณบดีทุกคณะ/ผู้อำนวยการสำนัก | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยอธิการบดี | กรรมการ |
| ๖. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่ กำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ แนวทางการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร รวมถึงให้คำปรึกษาแนะนำการดำเนินการกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. กรรมการฝ่ายเลขานุการ

๑. รองอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุนัดดา	สัตตวัตรกุล	กรรมการ
๓. นางสาวปุณณภา	แมนพยัคฆ์	กรรมการ
๔. นางกาญจนา	ธำแก้ว	กรรมการ
๕. นางสาวสิริอัจฉรา	ทิพย์วงศ์	กรรมการ
๖. นางสาวเบญจพร	ปานดี	กรรมการ
๗. นางสาวรลิสฐิตา	ถมทอง	กรรมการ
๘. นายวันนิวัฒน์	เรืองพรวิสุทธิ	กรรมการ
๙. นายกมล	กล่อมมิตร	กรรมการ
๑๐. นางธัญทิพา	เผ่าตะใจ	กรรมการ
๑๑. นางสาวกิริยา	ทิพย์ไธสง	กรรมการ
๑๒. นางตรีรัตน์	มาร์ควาร์คเสน	กรรมการ
๑๓. นายจักรพันธ์	อารีศรีสม	กรรมการ
๑๔. นางสาวอำไพ	บัวลอย	กรรมการ
๑๕. นางรัตน์มณี	ยศติวงศ์	กรรมการ
๑๖. นางสาวอาภาพร	ขุนคง	กรรมการ
๑๗. นางสาวจารุณี	ไชยประดิษฐ์	กรรมการ
๑๘. นางสาวบุญประภา	จันทร์ทา	กรรมการ
๑๙. นางทิพย์สุดา	ศาลิรัศ	กรรมการ
๒๐. นางสาวนุชนาถ	สืบเหล็ก	กรรมการ
๒๑. นางสาวอรอนงค์	คำยอง	กรรมการ
๒๒. นางสาวแอนนา	สุปิณะ	กรรมการ
๒๓. นางสาวสาวิตรี	ตั้งใจ	กรรมการ
๒๔. นายวีระยุทธ	แสนสุข	กรรมการ
๒๕. นางสาวพนิตนันท์	อินทราวุธ	กรรมการ
๒๖. ว่าที่ร้อยตรีภาวิต	แก้วมา	กรรมการ
๒๗. ผู้อำนวยการกองกลาง		กรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางสาววิไลวรรณ	ธงงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวธันยรัศม์	วงศ์เกษม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางลัดดาวรรณ	บำรุงกาญจน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน, จัดทำหนังสือทูลเชิญเสด็จฯ
 ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทุกฝ่าย และจัดเตรียมการประชุม
 ๓. จัดทำร่างกำหนดการเสด็จฯ และจัดเตรียมคำกราบทูล ของนายกสภามหาวิทยาลัย คำปฏิญาณของบัณฑิต คำกล่าวเบิกศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น

๔. ประสานงานกับสำนักพระราชเลขานุการ สำนักพระราชวัง กรมราชองครักษ์ กองพระราชพิธีในส่วนเกี่ยวกับด้านพิธีการ และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง
๕. ประสานเรื่องโรงแรมที่ประทับพัก
๖. จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดการให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
๗. จัดประชุมฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๘. จัดเตรียมเอกสารประชุมตรวจพื้นที่และเตรียมการรับเสด็จฯ
๙. จัดทำหนังสือและประสานผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น โดยประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๐. จัดทำหนังสืออัญเชิญและขอบคุณพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ นิมนต์พระสงฆ์และตอบขอบคุณ
๑๑. จัดทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติร่วมรับเสด็จฯ ร่วมในพิธี และบัตรจอดรถสำหรับแขก
๑๒. จัดเตรียมฉลองพระองค์ครุย สมุดลงพระนามและปากกา
๑๓. จัดทำโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น
๑๔. จัดผังที่นั่งและติดป้ายชื่อแขกที่ได้รับเชิญบนเวทีและแถวหน้า
๑๕. เตรียมถวายความสะดวก เส้นทางเสด็จฯ เข้า-ออกสู่ห้องที่ประทับรับรอง
๑๖. เป็นศูนย์กลางการอำนวยความสะดวก การติดต่อประสานงานระหว่างฝ่ายต่าง ๆ ในงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๑๗. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มบริเวณห้องรับรอง VIP และหลังเวทีที่ประทับสำหรับราชองครักษ์และคณะผู้ตามเสด็จฯ และจัดเตรียมอาหารเย็นแบบกล่อง สำหรับกรรมการที่ปฏิบัติงานราชองครักษ์ ผู้ตามเสด็จฯ
๑๘. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานต่อมหาวิทยาลัยหลังเสร็จงาน

๑.๑ อนุกรรมการฝ่ายร่างคำกราบทูลพระราโชวาท พระโอวาท และคำสดุดีเกียรติคุณผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิพรทิพย์ คำดี	ที่ปรึกษา
๒. อาจารย์ลักขณา ชาญ	ประธานอนุกรรมการ
๓. อาจารย์สุวรรณ เลียงหิรัญถาวร	อนุกรรมการ
๔. อาจารย์वासนา ศรีรักษ์	อนุกรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรณิดา ชันธพัทธ์	อนุกรรมการ
๖. อาจารย์อำภาลัย สุขสำราญ	อนุกรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงหทัย ลือดัง	อนุกรรมการ
๘. อาจารย์ภุชงค์ สุรนครินทร์	อนุกรรมการ
๙. อาจารย์ปาริฉัตร พิมล	อนุกรรมการ
๑๐. อาจารย์ ดร.พิชญ์ จิตต์ภักดี	อนุกรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร คำยอด	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำร่างพระราโชวาท ร่างพระโอวาท ร่างคำกราบทูลของอธิการบดี เพื่อนำส่งสำนักพระราชเลขานุการ โดยประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ
๒. จัดทำคำสดุดีเกียรติคุณผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น

๑.๒ อนุกรรมการ...

๑.๒ อนุกรรมการฝ่ายจัดเตรียมพวงมาลัย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพัชร เกียรติวรกานต์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางอารีรักษ์ วิชัยศรี	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายสุรัตน์ เสาร์คำ	อนุกรรมการ
๔. นางลัดดาวัลย์ ระดม	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมพวงมาลัย
๒. กำหนดผู้ทูลเกล้าฯ ถวาย

๑.๓ อนุกรรมการฝ่ายจัดทำป้ายชื่อ/เครื่องหมาย/บัตรติดหน้าอก

๑. ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางพรสวรรค์ นักดนตรี	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายอาทิตย์ แก้วถาวร	อนุกรรมการ
๔. นางเนตรนภา ธีนันต์	อนุกรรมการ
๕. นางอาจารย์ ปิยะจันทร์	อนุกรรมการ
๖. นางจวีร์รัตน์ สุยะเขต	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำป้ายชื่อคณะกรรมการและผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ คนละ ๑ บัตร (กรณีมีชื่อเกิน ๑ ฝ่าย ให้จัดทำป้ายชื่อกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ตลอดงาน)
๒. จัดทำเครื่องหมาย/บัตรติดหน้าอก สำหรับแขกรับเชิญ โดยประสานกับฝ่ายเลขานุการ

๑.๔ อนุกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตร

๑. นางสาวกัศิรา วิจิตร	ประธานอนุกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นคเรศ รัชควัต	อนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทร คำยอด	อนุกรรมการ
๔. อาจารย์ลักขณา ชาปุ	อนุกรรมการ
๕. นางพัชรี คำรินทร์	อนุกรรมการ
๖. นางสาวสิริประภา วิรัชเจริญพันธ์	อนุกรรมการ
๗. นางหทัยชนก ผิวผ่อง	อนุกรรมการ
๘. นายสุพจน์ บุญเรือง	อนุกรรมการ
๙. นายพงษ์ศักดิ์ มังมดี	อนุกรรมการ
๑๐. นายกานต์พนธ์ ชุมภู	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวมยุรี แก้วประภา	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาววิตรี ไคร้มา	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวพรรณนุท พูลสวัสดิ์	อนุกรรมการ
๑๔. นางสาวละออศิริ พรหมศรี	อนุกรรมการ
๑๕. นายวารินทร์ ชินแก้ว	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวอารัทร่า พิเชษฐพันธ์	อนุกรรมการ
๑๗. นายณัฐชาพงษ์ รักสกุลกานต์	อนุกรรมการ
๑๘. นายณรงค์ ณรงค์ชัยปัญญา	อนุกรรมการ

๑๙. นางสาวศรินรา	ภีระคำ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางดวงดาว	ศรีวรรณบุตร	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำสูจิบัตรพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๒. ดำเนินการจัดทำ E-book และ Link สูจิบัตร

๑.๕ อนุกรรมการฝ่ายถวายความสะดวกห้องที่ประทับรับรอง

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อรุณี คงดี อัลเดรด	ประธานอนุกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนิษฐา เสถียรพิระกุล	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิตา ชากฤษณ์	อนุกรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.พิกุล ศรีดารัตน์	อนุกรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.เอกวิทย์ ตรีเนตร	อนุกรรมการ
๖. นางวิภาวรรณ ผาภูมิ	อนุกรรมการ
๗. นางสาวอารัทรา พิเชษฐพันธ์	อนุกรรมการ
๘. นางสาวเบญจมาศ ปานดี	อนุกรรมการ
๙. นายพรเทพ ไชยวุฒิ	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวบุณพริกา ทิพย์สอน	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวเบญจวรรณ จันทรแก้ว	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมห้องที่ประทับรับรองให้สมเด็จพระเกียรติ
๒. จัดเตรียมพระกระยาหารว่างและพระสุธารส
๓. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ตามเสด็จฯ
๔. อำนวยความสะดวก บริการและดูแลความเรียบร้อย อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้ตามเสด็จฯ

๑.๖ อนุกรรมการฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

๑. นายสุชาติ จันทรแก้ว	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายรัตติกาล ฌวิชัย	อนุกรรมการ
๓. นายวารินทร์ ชินแก้ว	อนุกรรมการ
๔. นางดวงดาว ศรีวรรณบุตร	อนุกรรมการ
๕. นายศักดา ชัยเทพ	อนุกรรมการ
๖. นางพจมาน ลาวิชัย	อนุกรรมการ
๗. นางนิรมล ทองทิพย์	อนุกรรมการ
๘. นางสาวหยาดพิรุณ ทองงาม	อนุกรรมการ
๙. นางสาวสุพัตรา ตนเล็ก	อนุกรรมการ
๑๐. นายสมาน บุญทองคำ	อนุกรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ จัดเตรียมอาหารและน้ำดื่ม สำหรับเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัย จากทุกหน่วยงานในวันพิธี
โดยประสานงานกับฝ่ายเลขานุการ

๑.๗ อนุกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวกสำหรับทหารมหาดเล็กรักษาพระองค์

๑. นางสาวสุภาพร แก้วถาวร	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวกฤษณพรณ ฉันทกิจ	อนุกรรมการ
๓. นางสาวอาชิรญา...	

๓. นางสาวอาชิรญา	อินทนนท์	อนุกรรมการ
๔. นายพงศกร	ศิริ	อนุกรรมการ
๕. นายอนุวัฒน์	คำเมืองลือ	อนุกรรมการ
๖. นางสาวกัลย์จิรา	ชมชื่น	อนุกรรมการ
๗. นางเยาวลักษณ์	ภูดีทิพย์	อนุกรรมการ
๘. นายเจษฎาพร	ดั่งชนะ	อนุกรรมการ
๙. นางสาวมัลลิกา	แซ่ลัม	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวบุณขริกา	ทิพย์สอน	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาววีรินทร์ภัทร์	อินทนนท์	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวลภาวรรณ	วรพันธุ์	อนุกรรมการ
๑๓. นายรชานนท์	พรหมมา	อนุกรรมการ
๑๔. นายถวิล	โปธา	อนุกรรมการ
๑๕. นายนันทวัฒน์	รักษ์เผ่าสุวรรณ	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวอริญญาภรณ์	ไชยสิทธิ์	อนุกรรมการ
๑๗. นางสาวปริยานุช	หน่อท้าว	อนุกรรมการ
๑๘. นายยงยุทธ์	แก้วป้อม	อนุกรรมการ
๑๙. นายสุรพล	จิโน	อนุกรรมการ
๒๐. นางกาญจนา	จุ่มแก้ว	อนุกรรมการ
๒๑. นายมาลัย	เบญจวรรณ	อนุกรรมการ
๒๒. นางปราณี	กันธิมา	อนุกรรมการ
๒๓. นางคณินนิตย	กอนแสง	อนุกรรมการ
๒๔. นางตรุณี	สิงห์ทอง	อนุกรรมการ
๒๕. ดร.นิชมล	ธรรมรักษ์	อนุกรรมการ
๒๖. นายธนกฤต	คำวงศ์ปิ่น	อนุกรรมการ
๒๗. นางสาวพิชณิชา	นิปุณะ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางสาวแววตา	ตีบมา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ทหารมหาดเล็กรักษาพระองค์

๒. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มบริการ

**๑.๘ อนุกรรมการฝ่ายรับรองกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ/
ผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์/ผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น**

๑. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ) ประธานอนุกรรมการ
๒. รองอธิการบดี
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) รองประธานอนุกรรมการ
๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้บริหาร
และจากคณาจารย์ อนุกรรมการ
๔. คณบดีทุกคณะ อนุกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการทุกสำนัก อนุกรรมการ
๖. ประธานสภาพนักงาน...

๖. ประธานสภาพนักงาน		อนุกรรมการ
๗. นายปริญญ์	อินทเทพ	อนุกรรมการ
๘. นางสาวอัจฉริยา	โมฬีกุล	อนุกรรมการ
๙. นางสาวสุพรรณิ	วิท่า	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวพรรณรัตน์	ตันติเสรี	อนุกรรมการ
๑๑. นางเพ็ญภา	กันทะตา	อนุกรรมการ
๑๒. นางสาวพนิตนันท์	อินทราวุธ	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวปุณณภา	แมนพยัคฆ์	อนุกรรมการ
๑๔. นายจักรพันธ์	อารีศรีสม	อนุกรรมการ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีภาวิต	แก้วมา	อนุกรรมการ
๑๖. นายวันนิวัฒน์	เรืองพรวิสุทธิ	อนุกรรมการ
๑๗. นายวรภาส	ปุระณะพงษ์	อนุกรรมการ
๑๘. นางณัฐธนะนันท์	เอี่ยมตระกูล	อนุกรรมการ
๑๙. นางกาญจนา	ธาก้าว	อนุกรรมการ
๒๐. นางสาวแอนนา	สุปิยะ	อนุกรรมการ
๒๑. นางสาวนุชนาถ	สืบเหล็ก	อนุกรรมการ
๒๒. นางสาวอรอนงค์	คำยอง	อนุกรรมการ
๒๓. นางสาวธัญทิพา	เผ่าตะใจ	อนุกรรมการ
๒๔. นางสาวกิริยา	ทิพย์ไธส	อนุกรรมการ
๒๕. นางสาวอาจารย์	สว่างศรี	อนุกรรมการ
๒๖. นางกนกวรรณ	เครือมณี	อนุกรรมการ
๒๗. นางสาวนวลนิตย์	ปิ่นนิกร	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๘. นางสร้อยญา	อาษาไชย	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวเมธิณี	วันดี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางโยชิตา	กาญจนคงคา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมชุดครุย ห้อยแต่งตัว สำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ และผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น
๒. ต้อนรับอำนวยความสะดวก/รับรองอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น และผู้ติดตาม
๓. อำนาจความสะดวก จัดรถรับ-ส่ง ผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น ไปฝึกซ้อมการรับปริญญาบัตร ณ บริเวณพิธี โดยประสานงานกับฝ่ายฝึกซ้อม

๑.๙ อนุกรรมการฝ่ายจัดงานแสดงความยินดีผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ และโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. รองอธิการบดี | ประธานอนุกรรมการ |
| (รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง) | |
| ๒. เลขานุการสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองกลาง | อนุกรรมการ |
| | ๔. ผู้อำนวยการ... |

๔. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม		อนุกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม		อนุกรรมการ
๖. นางสาวบงกชชนก	เมธีวุฒิมังค์	อนุกรรมการ
๗. นายพงษ์พัฒน์	ราชจันทร์	อนุกรรมการ
๘. นายวิหชัย	สุขเพราะนา	อนุกรรมการ
๙. ว่าที่ร้อยตรีภาวิต	แก้วมา	อนุกรรมการ
๑๐. นายอาจันทร์	อยู่นาน	อนุกรรมการ
๑๑. นายวันนิวัฒน์	เรืองพรวิสุทธิ	อนุกรรมการ
๑๒. นายจักรพันธ์	อารีศรีสม	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวกิริยา	ทิพย์โอสถ	อนุกรรมการ
๑๔. นางสาวลลิตสุธา	ถมทอง	อนุกรรมการ
๑๕. นางกาญจนา	ถั่วแก้ว	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวสุนัดดา	สัตตวัตรกุล	อนุกรรมการ
๑๗. นายวีระยุทธ	แสนสุข	อนุกรรมการ
๑๘. นางธัญทิพา	เผ่าตะใจ	อนุกรรมการ
๑๙. นายวรภาส	ประณะพงษ์	อนุกรรมการ
๒๐. นายไชยวัฒน์	ด้วงสูงเนิน	อนุกรรมการ
๒๑. นางสาวกรกช	เจริญทรัพย์	อนุกรรมการ
๒๒. นางสาววินาภัทร์	พงษ์ภา	อนุกรรมการ
๒๓. นางสาวมนสิชา	มีแสงแก้ว	อนุกรรมการ
๒๔. นางณัฐธนะนันท์	เอี่ยมตะกูล	อนุกรรมการ
๒๕. อาจารย์สุรัชย์	ศรีนรจันทร์	อนุกรรมการ
๒๖. นางสาวแอนนา	สุปินะ	อนุกรรมการ
๒๗. นางสาวนุชนาถ	สีบเหล็ก	อนุกรรมการ
๒๘. นางสาวอรอนงค์	คำยอง	อนุกรรมการ
๒๙. นางสาวปุณณภา	มั่นพยัคฆ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๓๐. นางสาวพนิตนันท์	อินทราวุธ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับงานแสดงความยินดี
 ๒. จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ เครื่องใช้ในการจัดเลี้ยง โดยประสานงานกับงานตกแต่งสถานที่
 ๓. เตรียมการต้อนรับผู้เข้าร่วมงานแสดงความยินดี
 ๔. จัดเตรียมของที่ระลึก ประสานงานและดำเนินการด้านพิธีการในงานแสดงความยินดี
 ๕. จัดทำวีดิทัศน์เชิดชูเกียรติผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ และโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น

๑.๑๐ อนุกรรมการฝ่ายต้อนรับในพิธี

๑. อาจารย์ ดร.รัชชานนท์	สมบุญชัย	ประธานอนุกรรมการ
๒. อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ปรมินทร์	นาระทะ	อนุกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผาณิตย์	นาขยัน	อนุกรรมการ
๔. นางสาวสุภาพรณ	อนุดรกุล	อนุกรรมการ
๕. นางสาวจิรัชยา	สมบุญชัย	อนุกรรมการ

๖. นางสาวสุวิมล...

๖. นางสาวิมล	ศิริผล	อนุกรรมการ
๗. ว่าที่ร้อยตรี ดร.มาโนชญ์	ตนสิงห์	อนุกรรมการ
๘. นายสัพพะโชติ	ใจบาน	อนุกรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทอง	เชื่อนขัน	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวนิลนี	พรมปิงเครือ	อนุกรรมการ
๑๑. นายวรเชษฐ์	กาญจนวิศาล	อนุกรรมการ
๑๒. นางยุคนธร	ชำนาญ	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐทญา	ภีรอด	อนุกรรมการ
๑๔. นางสาวพัชรียา	ข่ายสุวรรณ	อนุกรรมการ
๑๕. นางสาวเพชรประกายแก้ว	ดวงหทัยทิพย์	อนุกรรมการ
๑๖. นางสาวฐิติชญาณ์	กำคำ	อนุกรรมการ
๑๗. นางสาวสุกัญญา	อินแก้ว	อนุกรรมการ
๑๘. นางสาวศรวิวรรณ	ดอนวิเศษ	อนุกรรมการ
๑๙. นางสาววัชรภรณ์	สุขชี	อนุกรรมการ
๒๐. นางสาวสุรีย์ชล	วงศ์ประสิทธิ์	อนุกรรมการ
๒๑. นายธีรพล	สุวรรณ	อนุกรรมการ
๒๒. นางสาวภาวิณี	ชัยวุฒิ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางสุรางค์	ปัญญาดี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นายประดิษฐ์	เวียงคำ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ต้อนรับและเชิญแขกรับเชิญนั่งประจำที่ในวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ตามเครื่องหมายและบัตรติดหน้าอก
๒. แจกสูจิบัตรแก่แขกรับเชิญที่ร่วมในพิธี
๓. อำนวยความสะดวกสำหรับแขกและผู้ที่นั่งในพิธี และประสานงานกับฝ่ายเลขานุการและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑.๑๑ อนุกรรมการฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับราชวงศ์
เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง เจ้าหน้าที่ตำรวจสันติบาล บุคลากรที่ปฏิบัติงาน
ฝ่ายต่าง ๆ ณ โชน B

๑. นางสาวภักจิรา	วิจิตร	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวมยุรี	แก้วประภา	อนุกรรมการ
๓. นางสาวพรรณท	พูลสวัสดิ์	อนุกรรมการ
๔. นางสาวละออศิริ	พรหมศร	อนุกรรมการ
๕. นางสาวิตรี	ไคร้มา	อนุกรรมการ
๖. นางสาวหยาดพิรุณ	ทองงาม	อนุกรรมการ
๗. นางสาวอรัทธา	พิเชษฐพันธ์	อนุกรรมการ
๘. นางกาญจนา	โกะสูงเนิน	อนุกรรมการ
๙. นายวารินทร์	ชินแก้ว	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวศรินรา	ภีระคำ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางนิรมล	ทองทิพย์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน บริการสำหรับราชวงศ์ผู้ตามเสด็จฯ เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง
เจ้าหน้าที่ตำรวจสันติบาล และบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ ณ โซน B
ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องใช้ ในการจัดเลี้ยง ตามพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑๒ อนุกรรมการฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับราชวงศ์

**เจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง เจ้าหน้าที่ตำรวจสันติบาล บุคลากรที่ปฏิบัติงาน
ฝ่ายต่าง ๆ ณ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย**

๑. นายวรณศิริ	สุจินดา	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวมีนา	ทาหอม	อนุกรรมการ
๓. นางสาวภัครศ	ยุทธวราชัย	อนุกรรมการ
๔. นางวรกานต์	เขียวละม้าย	อนุกรรมการ
๕. นางมยุรา	ชูทอง	อนุกรรมการ
๖. นางสาวธนัชพร	เปรมเกษม	อนุกรรมการ
๗. นางสาววิไลพร	นามวงศ์	อนุกรรมการ
๘. นางธัญลักษณ์	อารยพิทยา	อนุกรรมการ
๙. นางภูษิตา	ญาติมิตรหนุน	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาววรรณภา	กลัดกลีบ	อนุกรรมการ
๑๑. นายเอกพจน์	อินเทพ	อนุกรรมการ
๑๒. นางจิราพร	สุนันทานนท์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวกมลมาส	จำรัส	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นายปรีชา	มะโนแสน	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารกลางวัน บริการสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์
ผู้ได้รับโล่ศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น และผู้ติดตาม ณ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย
๒. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องใช้ ในการจัดเลี้ยง ตามพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๒.๑ กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. รองอธิการบดี		ประธานอนุกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีเงินยวง)		
๒. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นครเศศ รั้งควัด		กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ พลະปัญญา		กรรมการ
๔. อาจารย์สุรัชชัย	ศรีนรจันทร์	กรรมการ
๕. นายสมพร	เกตุตะคุ	กรรมการ
๖. นายพงษ์พัฒน์	ราชจันทร์	กรรมการ
๗. นายนพพร	สุนะ	กรรมการ
๘. นายศิริพงษ์	ไชยคำร้อง	กรรมการ
๙. นายเบญจศีล	นุตตะละ	กรรมการ

๑๐. นายวิฑัส...

๑๐. นายวิฑูรย์	ชาวอิน	กรรมการ
๑๑. นางสาวปรีศนา	แก่งกาจ	กรรมการ
๑๒. นายวิชัยพงศ์	สันติกุลพิสิฐ	กรรมการ
๑๓. นางสาวธัญวรัตน์	เงินจันทร์	กรรมการ
๑๔. นายพนนเรศ	สุขเพราะนา	กรรมการ
๑๕. หัวหน้างานดนตรีและนันทนาการ		กรรมการ
๑๖. คณะกรรมการเครือข่ายสื่อสารองค์กร		กรรมการ
๑๗. นายกองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้		กรรมการ
๑๘. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้		กรรมการ
๑๙. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร		กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสุจิตรา	ราชจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวน้ำทิพย์	พรหมเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ป้ายคัทเอาท์หน้ามหาวิทยาลัย วิดีทัศน์แสดงความยินดีแก่บัณฑิต มหาบัณฑิต ดุษฎีบัณฑิต บัณฑิตกิตติมศักดิ์ และสปอร์ตวิทยุ
 ๒. เผยแพร่ข่าวสารทางสื่อต่าง ๆ ทั้งก่อนและหลังเสร็จงาน
 ๓. จัดทำสมุดภาพ (Photo book) สรุปภาพเพื่อถวายให้ทอดพระเนตร
 ๔. จัดนิทรรศการยกย่องบัณฑิตกิตติมศักดิ์ พร้อมกรอบประวัติ และกรอบรวม
 ๕. จัดเลี้ยงรับรองอาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่มแก่คณะสื่อมวลชน ตำรวจสันติบาล และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ณ บริเวณห้องกระจก
 ๖. จัดทีมงานเพื่อบันทึกภาพนิ่ง และบันทึกวิดีโอ ในพิธีตลอดงาน
 ๗. เผยแพร่พระโอวาทให้แก่สื่อมวลชนทุกแขนง
 ๘. เผยแพร่ข่าวผู้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์และศิษย์เก่าแม่โจ้ดีเด่น
 ๙. จัดเตรียมภาพถ่ายมอบแก่บัณฑิตกิตติมศักดิ์สำหรับงานแสดงความยินดี
 ๑๐. ดำเนินการประสานงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรทุกช่องทางสื่อ
 ๑๑. กองอำนวยการ/เจ้าหน้าที่ประจำ
 ๑๒. กิจกรรมนำเพลงมหาวิทยาลัย ช่วงบัณฑิตเดินขบวนเข้าสู่ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ

๒.๒ กรรมการฝ่ายถ่ายทอดสด

๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)	ประธานกรรมการ
๒. ศาสตราจารย์ ดร.อานันท์ ตันนุช	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นคเรศ รังควัต	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวพวงพยอม	กรรมการ
๕. นายวีระยุทธ	กรรมการ
๖. นายสาธิต	กรรมการ
๗. นางสาวประภาพร	กรรมการ
๘. นายนพพร	กรรมการ

๙. นายนิพนธ์...

๙. นายนิพนธ์	พิมาสน	กรรมการ
๑๐. นายนิรุต	ทองสุข	กรรมการ
๑๑. นายชัชวาลย์	คีนดี	กรรมการ
๑๒. นางสาวสายทอง	สุจริยาพงศ์พร	กรรมการ
๑๓. นายสุทิน	สามาทอง	กรรมการ
๑๔. นายเอกลักษณ์	เสาทิ	กรรมการ
๑๕. นายประวิทย์	วิมานทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. นางสาวธัญชนก	สีหาพล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นายปริญญา	ธะนันต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบนเนอร์ประชาสัมพันธ์การถ่ายทอดสดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และช่องทาง Social Media

๒. จัดเตรียมวางแผนและพื้นที่ในการถ่ายทอดสดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ สตรีปต์ เครื่องแต่งกายและการแต่งหน้าทำผมพิธีกรในการถ่ายทอดสด

๔. ติดตั้งระบบสัญญาณภาพและเสียง สำหรับการถ่ายทอดสดในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ

๕. ติดตั้งระบบสัญญาณภาพและเสียงในส่วนของระบบวงจรปิดภายในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ

๖. ทดสอบสัญญาณภาพและเสียงสำหรับการถ่ายทอดสด และระบบวงจรปิดในวันซ้อมใหญ่ พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๗. เตรียมความพร้อมการถ่ายทอดผ่านสถานีวิทยุมหาวิทยาลัยแม่โจ้เชียงใหม่ FM ๙๕.๕ MHz มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ FM ๙๔ MHz และ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร FM ๙๐ MHz ทั้งสื่อออนไลน์และออฟไลน์

๘. ถ่ายทอดสดผ่านช่องทาง YOUTUBE CHANNEL และ FACEBOOK LIVE

๙. บันทึกเทปการถ่ายทอดสดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๓. กรรมการฝ่ายสถานที่และรักษาความปลอดภัย

๓.๑ กรรมการฝ่ายสถานที่

๑. รองอธิการบดี	ที่ปรึกษา
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)	
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี	ที่ปรึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สันณรงค์)	
๓. นายประคอง ยอดหอม	ที่ปรึกษา
๔. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ประธานกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๖. นางอรทัย เป็ญนวล	กรรมการและเลขานุการ
๗. หัวหน้างานยานพาหนะและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาววิทย์ยา สุขแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(๑) อนุกรรมการ...

(๑) อนุกรรมการฝ่ายจัดทำแผนผังภายในสถานที่ประกอบพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๑. หัวหน้างานจัดการก่อสร้างและผังแม่บท	อนุกรรมการ
๒. นายธนพงษ์	นิยมนพงษ์ อนุกรรมการ
๓. นายกฤษฎา	ยศเดช อนุกรรมการ
๔. นายวิทยา	ถาแก้ว อนุกรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีกิตติ	ชัยเทพ อนุกรรมการและเลขานุการ
๖. นายปัทมกร	เทพศิริ อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแผนผังการใช้สถานที่บริเวณงาน แผนผังที่นั่งและแผนผังที่จอดรถให้ฝ่ายเลขานุการ
๒. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๒) อนุกรรมการฝ่ายออกแบบ จัดเตรียมไม้ดอกไม้ประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศรี นนทสวัสดิ์ศรี	อนุกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.ธนะภูมิ เหล่าจันทา	อนุกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.ประนอม ยิ่งคำมัน	อนุกรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ปิยธิดา อำนวยการ	อนุกรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.จุฑามาศ พิลาดิ	อนุกรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.ธีรนิติ พวงกฤษ	อนุกรรมการ
๗. นายประดิษฐ์ พูจันทร์ใหม่	อนุกรรมการ
๘. นางอำไพ ออนศรี	อนุกรรมการ
๙. นายประสิทธิ์ จันทรตาธรรม	อนุกรรมการ
๑๐. นางสาวผิน ตีฆา	อนุกรรมการ
๑๑. นายสุวรรณ เคหา	อนุกรรมการ
๑๒. นายพจนเรศ สุขเพราะนา	อนุกรรมการ
๑๓. นางสาวกาญจนา ภัคดีสันติพงศ์	อนุกรรมการ
๑๔. นายอดุลย์ ดวงรัตน์	อนุกรรมการ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีสมบุญ ระดม	อนุกรรมการ
๑๖. อาจารย์สุระพงษ์ เตชะ	อนุกรรมการ
๑๗. นายทศพล อุปินโน	อนุกรรมการ
๑๘. นายดวงเนตร กุศล	อนุกรรมการ
๑๙. นางมุกดา คำลาพิศ	อนุกรรมการ
๒๐. นายศักดิ์ชัย ศรีรินทร์	อนุกรรมการ
๒๑. นายดวงจันทร์ ด้วงไม้	อนุกรรมการ
๒๒. นางบัวตอง ตีฆา	อนุกรรมการ
๒๓. นายวสันต์ ปาวิน	อนุกรรมการ
๒๔. นายไพรัช ศรีวิชัย	อนุกรรมการ
๒๕. นายวีระพันธ์ ธรรมชัย	อนุกรรมการ
๒๖. นายรัฐศาสตร์ กองคำ	อนุกรรมการ
๒๗. หัวหน้างานระบบสาธารณูปโภค	อนุกรรมการ
๒๘. หัวหน้างานจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติใหม่	อนุกรรมการ

๒๙. นายพนมเทียน...

๒๙. นายพนมเทียน	ทนคำดี	อนุกรรมการ
๓๐. นายสมมิตร	ทองยู	อนุกรรมการ
๓๑. นายสุริยัน	โยธาราชภู่	อนุกรรมการ
๓๒. นายรุ่งฤทธิ์	เสาคำ	อนุกรรมการ
๓๓. นายเกษม	ดวงบาล	อนุกรรมการ
๓๔. นายองอาจ	บุญกล้า	อนุกรรมการ
๓๕. หัวหน้างานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์		อนุกรรมการและเลขานุการ
๓๖. นางปวีศา	ฉัตรพัชรภิญโญ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ออกแบบ วางผังการจัดตกแต่งสถานที่บริเวณงาน และพื้นที่ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย
๒. ประดับธง ติดตั้งป้ายและตกแต่งบริเวณรอบศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ เส้นทางเสด็จฯ และซุ้มรับเสด็จฯ
๓. ซ่อมแซมและตกแต่งบริเวณห้องที่ประทับรับรอง
๔. จัดหาเครื่องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับห้องที่ประทับรับรอง
๕. ประสานและอำนวยความสะดวก ให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายโยธาธิการของสำนักพระราชวังและฝ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดสถานที่ บริเวณพิธีและห้องประทับรับรอง
๖. ปรับปรุงและดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณทั่วไปภายในมหาวิทยาลัยทั้งหมด ทั้งก่อนและหลังวันพิธี
๗. ดูแลความสะอาดห้องน้ำตามจุดต่าง ๆ บริเวณโรงอาหาร เต้นท์ และจุดพักผู้ปกครอง
๘. ดูแลและจัดการขยะจุดต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย
๙. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(๓) อนุกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย การจราจร และการสื่อสาร

๑. หัวหน้างานยานพาหนะและบรรเทาสาธารณภัย		อนุกรรมการ
๒. นางสาวกนกนา	เชาวพ้อง	อนุกรรมการ
๓. นางสาวศรียรรณ	ดอนวิเศษ	อนุกรรมการ
๔. นายกฤษฏา	ยศเดช	อนุกรรมการ
๕. นายประสิทธิ์	ใจคำ	อนุกรรมการ
๖. นางสาวเรือนแก้ว	ประพฤติ	อนุกรรมการ
๗. นายรุ่งโรจน์	มณี	อนุกรรมการ
๘. นายจุมพล	ศรีอุดมสุวรรณ	อนุกรรมการ
๙. นางสาวรดาพร	ทองมา	อนุกรรมการ
๑๐. อาจารย์สุระพงษ์	เดชะ	อนุกรรมการ
๑๑. นายณัฐดนัย	ยังไสว	อนุกรรมการ
๑๒. นางนพนิตย์	วงศ์สุ	อนุกรรมการ
๑๓. นายไพศาล	สงวน	อนุกรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์	ไชยวงศ์	อนุกรรมการ
๑๕. ว่าที่ร้อยตรีสมบุญ	ระดม	อนุกรรมการ
๑๖. นายวีระวัฒน์	พึงเย็น	อนุกรรมการ
๑๗. นางอัจฉรี	นาคะเสถียร	อนุกรรมการ
๑๘. รองศาสตราจารย์ ดร.อัครินทร์ อินทนิเวศน์		อนุกรรมการ

๑๙. นางสาวภาวิณี...

๑๙. นางสาวภาวิณี	แสงพิงค์	อนุกรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญ คงกระพันธ์		อนุกรรมการ
๒๑. นายสมพงศ์	สมศรี	อนุกรรมการ
๒๒. นางวีนันท์	ศรีใจภา	อนุกรรมการ
๒๓. นางสาวสุธีรา	หมื่นแสน	อนุกรรมการ
๒๔. นางสาวกัลญญตา	แก้วมาเมือง	อนุกรรมการ
๒๕. นายประเสริฐ	ประสงค์ผล	อนุกรรมการ
๒๖. นายพิทักษ์แดน	แดงชาติ	อนุกรรมการ
๒๗. นายวรเชษฐ์	กาญจนวิศาล	อนุกรรมการ
๒๘. นายกิตติพงษ์	ทิพย์ะ	อนุกรรมการ
๒๙. นายรัฐพล	ญาติมิตรหนุน	อนุกรรมการ
๓๐. นายนพกิจ	แผ่พร	อนุกรรมการ
๓๑. นายรุ่ง	พุทธรังค์	อนุกรรมการ
๓๒. นายบรรจง	อินทร์วงศ์	อนุกรรมการ
๓๓. นางจิรพรรณ	จันทร์ศาสตร์	อนุกรรมการ
๓๔. นายอัศมนต์	สมศรี	อนุกรรมการ
๓๕. นางสาวอลิษา	อุ้นจิตต์	อนุกรรมการ
๓๖. นายศุภชัย	ชัยอุดมวิทย์	อนุกรรมการ
๓๗. นางสาวศิรินภา	เทียบแก้ว	อนุกรรมการ
๓๘. นางสาวพินดา	พละปัญญา	อนุกรรมการ
๓๙. นางสาวหุทัย	คงธนาจารย์อนันต์	อนุกรรมการ
๔๐. นายอภิสิทธิ์	รัตปภานันท์	อนุกรรมการ
๔๑. อาจารย์ ดร.อนุวัฒน์	จรัสรัตนไพบูลย์	อนุกรรมการ
๔๒. อาจารย์ ดร.เกศินี	วีรศิลป์	อนุกรรมการ
๔๓. นายพัฒน์	โกจันทึก	อนุกรรมการ
๔๔. นายวิหชัย	สุขเพราะนา	อนุกรรมการ
๔๕. ดร.วัฒนาพงษ์	ใหม่เพย	อนุกรรมการ
๔๖. นางอรทัย	ใจป้อ	อนุกรรมการ
๔๗. นางสาวณภักษ์	เลี้ยงประยูร	อนุกรรมการ
๔๘. นายพิทักษ์	อนุสรณ์รัชดา	อนุกรรมการ
๔๙. นายพิพัฒ	อิสระไพจิตร	อนุกรรมการ
๕๐. นางสาวสาลิณี	วงศ์แปง	อนุกรรมการ
๕๑. ดร.ชาญวิทย์ยุทธ	อินทร์แก้ว	อนุกรรมการ
๕๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวาลี ชมภูรัตน์		อนุกรรมการ
๕๓. อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์	โอสถานันต์กุล	อนุกรรมการ
๕๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ วงศ์พุทธิสิน		อนุกรรมการ
๕๕. อาจารย์วาสนา	สุขกุล	อนุกรรมการ
๕๖. นางสาวภาพรรณ	พันธ์ทิพย์ศักดิ์	อนุกรรมการ

๕๗. นายเทพพิทักษ์...

๕๗. นายเทพพิทักษ์	บุญทา	อนุกรรมการ
๕๘. นางสาววัชรภรณ์	พิลา	อนุกรรมการ
๕๙. นายเบญจศีล	นุตตะละ	อนุกรรมการ
๖๐. นายฉัตรชัย	กำเริว	อนุกรรมการ
๖๑. อาจารย์วรุฒิ	งามพิบูลย์เวช	อนุกรรมการ
๖๒. นายพิชิตพงษ์	ไชโยชน์	อนุกรรมการ
๖๓. นางสาวกรรณิการ์	เลิศพฤกษ์พนา	อนุกรรมการ
๖๔. นายอนุศิษฐ์	บุญทาแดง	อนุกรรมการ
๖๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลตรงค์ ทองสง		อนุกรรมการ
๖๖. อาจารย์ ดร.วีรภรณ์	โตศิริ	อนุกรรมการ
๖๗. ดร.ณรงค์	โยธิน	อนุกรรมการ
๖๘. ดร.ณิชนน	ธรรมรักษ์	อนุกรรมการ
๖๙. นายนักรบ	กลัดกลีบ	อนุกรรมการ
๗๐. นายเจษฎา	ทรายกันคำ	อนุกรรมการ
๗๑. ชมรมนักศึกษาวิชาทหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้		อนุกรรมการ
๗๒. ชมรมนักวิทยุสมัครเล่นมหาวิทยาลัยแม่โจ้		อนุกรรมการ
๗๓. นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (เกษตรศาสตร์) สาขาพืชสวน		อนุกรรมการ
๗๔. นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน (สาขาวิชาพืชสวนประดับ)		อนุกรรมการ
๗๕. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย		อนุกรรมการ
๗๖. หัวหน้างานยานพาหนะและรักษาความปลอดภัย		อนุกรรมการและเลขานุการ
๗๗. นายณภัทร	แก่นสาร	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗๘. นายอุเทน	เครือสายด้วง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ศูนย์ประสานกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย
 ๒. กำหนดแผนและมาตรการรักษาความปลอดภัยร่วมกับแผนรักษาความปลอดภัยกรมราชองครักษ์
ตำรวจสันติบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๓. กำหนดจำนวน และอนุญาตช่างภาพพร้อมจัดสถานที่ปฏิบัติงานในระหว่างงานพิธี
 ๔. จัดทำบัตรอนุญาตรถยนต์และกำหนดที่จอดรถของผู้ปกครองและบัณฑิต
 ๕. กำหนดแผนการเกี่ยวกับระบบการจราจรภายในงาน

**(๔) อนุกรรมการฝ่ายจัดทำแผน ผูกซ้อมแผนทางการแพทย์ และการอพยพหนีภัย
กรณีฉุกเฉินภายในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ**

๑. นายวิฑัย	สุขเพราะนา	อนุกรรมการ
๒. นายเชิดพงศ์	รอบเมือง	อนุกรรมการ
๓. นายรัฐพล	ญาติมิตรหนุน	อนุกรรมการ
๔. นายนพกิจ	แผ่พร	อนุกรรมการ
๕. นายณภัทร	แก่นสาร	อนุกรรมการ

๖. นายประเสริฐ...

๖. นายประเสริฐ	ประสงค์ผล	อนุกรรมการ
๗. นายเจษฎา	ทรายกันคำ	อนุกรรมการ
๘. นายพิทักษ์	อนุสรณ์รัชดา	อนุกรรมการ
๙. นายวัฒนาพงษ์	ใหม่เพย	อนุกรรมการ
๑๐. นายอภิสิทธิ์	รัตนพานันท์	อนุกรรมการ
๑๑. นางสาวกรรณิการ์	เลิศพฤษ์พนา	อนุกรรมการ
๑๒. นายพิชิตพงษ์	ไชโยชน	อนุกรรมการ
๑๓. นายกิตติพงษ์	ทิพย์ะ	อนุกรรมการ
๑๔. นายอัสมนต์	สมศรี	อนุกรรมการ
๑๕. นายพัฒน์	โกจिनอก	อนุกรรมการ
๑๖. ดร.ณิชน	ธรรมรักษ์	อนุกรรมการ
๑๗. นายเบญจศีล	นุตตะละ	อนุกรรมการ
๑๘. ว่าที่ร้อยตรีณิ่ง	เมฆสุวรรณ	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๙. นายอนุศิษฐ์	บุญทาแดง	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแผนการอพยพกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ พร้อมกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนอพยพ
๒. วางแผน และดำเนินการฝึกซ้อมแผนให้กับบัณฑิต ผู้ปฏิบัติงาน ผู้เข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และผู้เกี่ยวข้อง
๓. สรุปและรายงานผลการฝึกซ้อมแผน

(๕) อนุกรรมการฝ่ายสาธารณูปโภค

๑. หัวหน้างานระบบสาธารณูปโภค		อนุกรรมการ
๒. นายวิทยา	ธำแก้ว	อนุกรรมการ
๓. นายปรีดา	ริณพัฒน์	อนุกรรมการ
๔. นายศรชัย	ยาวิชัย	อนุกรรมการ
๕. นายพนมเทียน	ทนคำดี	อนุกรรมการ
๖. นางจิรพรรณ	จันทร์คำศัพท์	อนุกรรมการ
๗. นายสุรเดช	คิดการงาน	อนุกรรมการ
๘. นายกิตติชัย	มหาวรรณ	อนุกรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทิพา	เลขาวัฒนะ	อนุกรรมการ
๑๐. นายชัยรัตน์	จิรวัฒนสกุล	อนุกรรมการ
๑๑. นายสมศักดิ์	แก้วอาทิตย์	อนุกรรมการ
๑๒. นายบรรจง	อินทร์วงศ์	อนุกรรมการ
๑๓. นายเอกพงษ์	มณเทียน	อนุกรรมการ
๑๔. นายรัฐศาสตร์	กองคำ	อนุกรรมการ
๑๕. นายนิรุจน์	ปิยะจันทร์	อนุกรรมการ
๑๖. นายพงศ์ศักดิ์	ชัยบุญเรือง	อนุกรรมการ
๑๗. นายปภักร	เทพศิริ	อนุกรรมการ

๑๘. นายเสกสรรค์...

๑๘. นายเสกสรรค์	ขวัญศรีวงศ์	อนุกรรมการ
๑๙. นายธนพงษ์	นิยมพงษ์	อนุกรรมการ
๒๐. ว่าที่ร้อยตรีกิตติ	ชัยเทพ	อนุกรรมการ
๒๑. นายสุรียัน	โยธาราชกูร์	อนุกรรมการ
๒๒. นายสมมิตร	ทองยู	อนุกรรมการ
๒๓. นายรุ่งฤทธิ์	เสาคำ	อนุกรรมการ
๒๔. ว่าที่ร้อยตรีเจตน์คนอง	ทองยู	อนุกรรมการ
๒๕. นายพนนเรศ	สุขเพราะนา	อนุกรรมการและเลขานุการ
๒๖. นายชัยยุทธ	บุญมี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ดูแลเรื่องระบบไฟฟ้า ประปา เครื่องปรับอากาศ โทรศัพท์ และดับเพลิง ตลอดงานพิธี
 ๒. จัดอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๓. จัดเตรียมระบบไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ กรรมการฝ่ายตกแต่ง จัดดอกไม้ประดับในบริเวณเขตพิธี

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เฉลิมศรี นนทสวัสดิ์ศรี		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.ธีรนิติ	พวงกฤษ	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.ประนอม	ยังคำมัน	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.ปิยธิดา	อำนวยการ	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.จุฑามาศ	พิลาดี	กรรมการ
๖. นายอดุลย์	ดวงรัตน์	กรรมการ
๗. นายประดิษฐ์	พูนทรัพย์ใหม่	กรรมการ
๘. นางอำไพ	ออนศรี	กรรมการ
๙. นายประสิทธิ์	จันทร์ตาธรรม	กรรมการ
๑๐. นางสาวผิน	ตีฆา	กรรมการ
๑๑. นายพนนเรศ	สุขเพราะนา	กรรมการ
๑๒. นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพืชสวน (พืชสวนประดับ)		กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.ธนะภูมิ	เหล่าจันทา	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวกาญจนา	ภักดิ์สันติพงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ จัดตกแต่งต้นไม้ ดอกไม้สดประดับบริเวณเวทีที่ประทับในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
 ห้องที่ประทับรับรองและบริเวณเส้นทางเสด็จ ฯ เข้าสู่ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ

๓.๓ กรรมการฝ่ายจัดเก้าอี้ในบริเวณพิธี

๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา		ประธานกรรมการ
๒. ดร.ชาญวิทย์ยุทธ์	อินทร์แก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิชิตนันท์	กรวยทอง	กรรมการ
๔. นายสุทัศน์	จันทร์แก้ว	กรรมการ

๕. นายปณิต...

๕. นายปณิต	ดีมานพ	กรรมการ
๖. นางสาวนิตยา	ดวงบาล	กรรมการ
๗. นางจุฬาลักษณ์	มณีวรรณ	กรรมการ
๘. นายเชาวรัตน์	แสงคำ	กรรมการ
๙. นายณรงค์	โกลาด	กรรมการ
๑๐. นายเกรียงศักดิ์	วันกุล	กรรมการ
๑๑. นายพจนเรศ	สุขเพราะนา	กรรมการ
๑๒. นายพิทักษ์	อนุสรณ์รัชดา	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวอนงค์	ไชยแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเก็บข้อมูลในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ และบริเวณพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
๒. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ กรรมการฝ่ายควบคุมเสียงและโทรทัศน์วงจรปิดภายในบริเวณพิธี

๑. รองศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นคเรศ รังควัต	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะ พลปัญญา	กรรมการ
๓. นายประวิทย์ วิมานทอง	กรรมการ
๔. นายไชยวัฒน์ ดั่งสูงเนิน	กรรมการ
๕. นายธีระชัย ศรีทอง	กรรมการ
๖. นายพจนเรศ สุขเพราะนา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ควบคุมระบบเสียงและระบบวงจรปิด
๒. จัดเตรียมเพลงที่ใช้ในงานพิธี
๓. ประสานงานการถ่ายทอดสดภาพและเสียงพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตตลอดงานพิธี

๓.๕ กรรมการฝ่ายควบคุมการเปิด- ปิด ประตูภายในบริเวณเขตพิธี

๑. นายพิทักษ์	อนุสรณ์รัชดา	ประธานกรรมการ
๒. นายสุทัศน์	จันทร์แก้ว	กรรมการ
๓. นายวิชิตนันท์	กรวยทอง	กรรมการ
๔. นายณรงค์	โกลาด	กรรมการ
๕. นายปณิต	ดีมานพ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ควบคุมดูแลการเปิด-ปิดประตูทุกด้านภายในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติจนกว่างานจะแล้วเสร็จ

๓.๖ กรรมการฝ่ายยานพาหนะ

๑. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้างานยานพาหนะและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
๓. หัวหน้างานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานคนบตี	กรรมการ
คณะผลิตกรรมการเกษตร	

๕. ผู้อำนวยการ...

๕. ผู้อำนวยการกองบริหารงาน		กรรมการ
สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร		
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี		กรรมการ
คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร		
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์		กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี		กรรมการ
คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี		
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะเศรษฐศาสตร์		กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี		กรรมการ
วิทยาลัยบริหารศาสตร์		
๑๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารสำนักงานฟาร์มมหาวิทยาลัย		กรรมการ
๑๒. นายทองคำ	ชูศรี	กรรมการ
๑๓. นายขลิท	มอญเลิศ	กรรมการ
๑๔. นายบุญส่ง	สำเร็จศิลป์	กรรมการ
๑๕. นายธเทพ	แร่เพชร	กรรมการ
๑๖. นายสมชาย	วงศ์ศิริ	กรรมการ
๑๗. นายจิระเดช	ดวงศีลธรรม	กรรมการ
๑๘. นายวินัย	อุปนันท์	กรรมการ
๑๙. นายราเชนทร์	สุขท้าวญาติ	กรรมการ
๒๐. นายนรินทร์	สุจริต	กรรมการ
๒๑. นายสุตใจ	วรรณชิต	กรรมการ
๒๒. นายสายชล	วิมานทอง	กรรมการ
๒๓. นายยุทธนา	ชำนาญ	กรรมการ
๒๔. นายพงษ์นรินทร์	จอมใจป้อ	กรรมการ
๒๕. นายวิษณุ	จันทร์เจริญ	กรรมการ
๒๖. นายทศพร	โสภาคอุทก	กรรมการ
๒๗. สิบตรีสมจิตร	พรหมมา	กรรมการ
๒๘. นายวีรยุทธ์	ชัยคำเพ็ญ	กรรมการ
๒๙. นายสมใจ	ปงหาญ	กรรมการ
๓๐. นายเชิดพงษ์	รอบเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๓๑. นายณรงค์	คำภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นางสาวณัฐพร	เชื่อนแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกจัดสรรการใช้ยานพาหนะให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ทั้งระหว่างการประชุมและช่วงงานพิธี
๒. ประสานงานและอำนวยความสะดวกสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักพระราชวัง ส่วนล่วงหน้า
๓. พิจารณาจัดยานพาหนะจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อใช้ในการงาน

๔. กรรมการฝ่ายพิธีการ

๔.๑ กรรมการฝ่ายพิธีสงฆ์

๑. นายกมล	กลุ่มมิตร	ประธานกรรมการ
๒. นายณรงณ์	ณรงค์ชัยปัญญา	กรรมการ
๓. นายณัฐชาพงษ์	รักสกุลกานต์	กรรมการ
๔. นายอาจันทร์	อยู่นาน	กรรมการ
๕. นายเบญจศีล	นุตตะละ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมพิธีสงฆ์และจัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดเตรียมสิ่งของปัจจัยไทยธรรมและอื่นๆ
๓. อาราธนาพระสงฆ์ พร้อมดูแลอำนวยความสะดวกในการรับ-ส่ง

๔.๒ กรรมการฝ่ายอัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อารีย์ เชื้อเมืองพาน		ประธานกรรมการ
๒. นายสมชาย	อารยพิทยา	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตรี สิงหะวาระ		กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงใหม่ในการอัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์ไปและกลับ
๒. จัดเตรียมรถยนต์อัญเชิญพระพุทธรูปราชูปถัมภ์

๔.๓ กรรมการฝ่ายจัดวงโยธวาทิตและดนตรี

๑. นายวิชัย	สุขเพราะนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศรียรรณ	บุญเรือง	รองประธานกรรมการ
๓. นายสามารถ	พิงคะสัน	กรรมการ
๔. นายไชยวัฒน์	ด้วงสูงเนิน	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรีพิธิวัฒน์	วิรากานต์กุล	กรรมการ
๖. นายณัฒพล	ศรีบุญเที่ยง	กรรมการ
๗. นายณภัทร	แก่นสาร	กรรมการ
๘. นายกิตติพงษ์	ทิพย์ะ	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.จักรพงษ์	สุภาวรรณ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์สุรัชย์	ศรีนรินทร์	กรรมการ
๑๑. นายณพนธ์	ธรรมวิเศษศรี	กรรมการ
๑๒. นางสาวแคทลียา	ประลาสนธิ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายอัศมนต์	สมศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดทำการขออนุมัติเบิกเงิน ยืมเงินและเคลียเงินยืม ในส่วนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของฝ่าย
๒. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์วงโยธวาทิต บรรเลงรับ-ส่ง เสด็จฯ ในพิธี
๓. ควบคุมและให้สัญญาณเริ่มบรรเลงรับ-ส่งเสด็จ
๔. จัดสถานที่อำนวยความสะดวก บริการอาหารเครื่องดื่ม สำหรับวงโยธวาทิตและนักดนตรี
๕. จัดแสดงดนตรีเพื่อสร้างความบันเทิงแก่ผู้เข้าร่วมในพิธี

๖. จัดทำเสียง...

๖. จัดทำเสียงตามสายบริเวณภายนอกอาคารต่าง ๆ
๗. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๘. สรุปการดำเนินงานของฝ่าย

๔.๔ กรรมการฝ่ายอัญเชิญพระพุทธรูป ขบวนวัฒนธรรม จัดเตรียมป้ายชื่อและธงประจำคณะ

๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม		ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ว่าที่ร้อยเอก ดร.จิระชัย ยมเกิด		กรรมการ
๓. อาจารย์สุรชัย	ศรีนรจันทร์	กรรมการ
๔. นายพงษ์สันต์	สมบัติ	กรรมการ
๕. นายศุภชัย	ชัยอุดมวิทย์	กรรมการ
๖. นางสาวผริตา	วงศ์ไชยลิก	กรรมการ
๗. นายพัฒน์	โกจันทึก	กรรมการ
๘. นางสาวสุชัญญา	โกจันทึก	กรรมการ
๙. นายณัฐชาพงษ์	รักสกุลกานต์	กรรมการ
๑๐. นางสาวอัจฉริยา	โมฬีกุล	กรรมการ
๑๑. นางสาวพรธัมมา	ขวัญยืน	กรรมการ
๑๒. หัวหน้างานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม		กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวเมธิชา	ยอดหอม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาววินาภัทร์	พงษ์ภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ฝึกซ้อมและจัดขบวนอัญเชิญพระพุทธรูป ขบวนวัฒนธรรม และขบวนเกียรติยศนำหน้าบัณฑิต
 ๒. จัดเตรียมป้ายชื่อและจัดเก็บป้ายชื่อคณะและธงประจำคณะ
 ๓. จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้กับนักศึกษาในขบวนเกียรติยศและขบวนวัฒนธรรม
 ๔. ทำหน้าที่ดำเนินการกล่าวอัญเชิญขบวนพระพุทธรูปและพานปริญญาบัตร ขบวนเกียรติยศ
ในศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ
 ๕. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 ๖. สรุปผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายให้ฝ่ายเลขานุการ ภายใน ๗ วันทำการ หลังเสร็จงาน

๕. กรรมการฝ่ายบัณฑิตและนักศึกษา

๕.๑ กรรมการฝ่ายประสานงานบัณฑิตและนักศึกษา

๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีดา ศรีนฤธรรม)	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	กรรมการ
๕. รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการ	กรรมการ

๖. รองผู้อำนวยการ...

๖. รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ		กรรมการ
ฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์		
๗. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม		กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ		กรรมการ
๙. หัวหน้างานหอพัก		กรรมการ
๑๐. หัวหน้างานผู้อำนวยการ กองพัฒนานักศึกษา		กรรมการ
๑๑. หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์		กรรมการ
๑๒. หัวหน้างานพัฒนาวิชนักศึกษา		กรรมการ
๑๓. หัวหน้างานการกีฬา		กรรมการ
๑๔. หัวหน้างานอนามัยและพยาบาล		กรรมการ
๑๕. หัวหน้าฝ่ายสื่อสารองค์กร		กรรมการ
๑๖. อาจารย์สุรัชย์	ศรีนรจันทร์	กรรมการ
๑๗. นายโกสินทร์	หลวงละ	กรรมการ
๑๘. ดร.ณิชนน	ธรรมรักษ์	กรรมการ
๑๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุธีรภัทร รุณผาบ		กรรมการ
๒๐. นางฐิติรัตน์	มนตรี	กรรมการ
๒๑. นายพิชิตพงษ์	ไชโยชน	กรรมการ
๒๒. นางสาวกรรณิการ์	เลิศพฤกษ์พนา	กรรมการ
๒๓. นายสุทธิพงศ์	เรือนม้น	กรรมการ
๒๔. นางสาวศศิธร	ใจมุก	กรรมการ
๒๕. นายปณิต	ดีมานพ	กรรมการ
๒๖. นายเกรียงศักดิ์	วันกุล	กรรมการ
๒๗. นางจรินันท์	วรรณวิจิต	กรรมการ
๒๘. นางสาวสุพัตรา	งามตา	กรรมการ
๒๙. นางสาวจิราภรณ์	ทรายคำ	กรรมการ
๓๐. นางสาวชนิดา	ทาแก้ว	กรรมการ
๓๑. นางจันทร์เพ็ญ	สะถา	กรรมการ
๓๒. นายณภัทร	ธิการ	กรรมการ
๓๓. นายเจษฎา	ทรายกันคำ	กรรมการ
๓๔. นางสาวชนัดดา	ธีรวราบุตร	กรรมการ
๓๕. นางสาวเยาวมาลย์	จันทร์ขอดแก้ว	กรรมการ
๓๖. นางพิชญดา	พงษ์พานิช	กรรมการ
๓๗. นางอรทัย	เป็งนวล	กรรมการ
๓๘. นายอภิชาติ	เตภักดี	กรรมการ
๓๙. นายพงษ์ศักดิ์	มังมติ	กรรมการ
๔๐. นางสุจิตรา	ราชจันทร์	กรรมการ
๔๑. นางสาวพรกมล	เล็กสมพงษ์	กรรมการ
๔๒. นายณพกิจ	แผ่พร	กรรมการ

๔๓. สมาชิกสภานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้	กรรมการ
๔๔. คณะกรรมการองค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้	กรรมการ
๔๕. คณะกรรมการสโมสรนักศึกษาทุกสโมสร	กรรมการ
๔๖. คณะกรรมการหอพักนักศึกษา	กรรมการ
๔๗. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการและเลขานุการ
๔๘. นางกัลยา รัตนชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๙. นางหทัยชนก ผิวผ่อง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๐. นางสาวศิริินภา เทียบแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๑. นางวิไลพร ไชยคำร้อง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดบัณฑิตและนักศึกษา รับ-ส่ง เสด็จฯ
๒. ประสานขั้นตอนการรับ-ส่ง เสด็จฯ และถวายความเคารพ
๓. จัดเตรียมสถานที่ ประสานงาน ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่บัณฑิตที่มาใช้บริการ
๔. จัดเก้าอี้ภายในอาคารศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ และบริเวณพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
๕. การประสานงานรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยทั่วไปในพื้นที่ของบัณฑิต นักศึกษา และศิษย์เก่าแม่โจ้
๖. จัดตั้งจุดประสานงานบัณฑิตเพื่อเป็นจุดประสานงานเกี่ยวกับการฝึกซ้อม การปฏิบัติ การแต่งกาย
๗. จัดระบบประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานร่วมกับฝ่ายประชาสัมพันธ์

๕.๒ กรรมการฝ่ายเชิญปริญญาบัตร

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวลิ อ้นพาพรหม	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรสพิมพ์ บุญญานันต์	รองประธานกรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดา วัฒนชะวีระกุล	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีรพล ชูระกิจเสรี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลักขณา พันธุ์แสนศรี	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสรา กิจเจริญ	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.พชรพร ตาดี	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพล เล่าห์รอดพันธุ์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัฒน์ สร้อยทอง	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุ่งกานต์ ใจวงศ์ยะ	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิชานิดา คำวิชัย	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.วัชรวิรรณ ขาติพันธ์	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ ดร.ฉันทวรรณ เอ็งฉ้วน	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.นงพงา แสงเจริญ	กรรมการ
๑๕. อาจารย์ ดร.วรรณลักษณ์ ถาวร	กรรมการ
๑๖. อาจารย์ ดร.โดม อุดลย์สุข	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ ดร.อานนท์ สีดาเพ็ง	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.พิชญ์ จิตต์ภักดี	กรรมการ
๑๙. อาจารย์ ดร.วงศ์พันธ์ พรหมวงศ์	กรรมการ
๒๐. อาจารย์ ดร.กิริติญา...	

๒๐. อาจารย์ ดร.กิริติญา	จันทร์ผิง	กรรมการ
๒๑. อาจารย์อาภาลัย	สุขสำราญ	กรรมการ
๒๒. อาจารย์ศุภัสญา	ปรัชญคุปต์	กรรมการ
๒๓. อาจารย์กนกวรรณ	สัมพันธ์	กรรมการ
๒๔. อาจารย์วาสนา	สาวงค์ทะ	กรรมการ
๒๕. อาจารย์แพรวา	รัตนทยา	กรรมการ
๒๖. อาจารย์ปาริฉัตร	พิมล	กรรมการ
๒๗. อาจารย์พิชญภา	ธัมมิกะกุล	กรรมการ
๒๘. นางสาวณันณัฐ	สุขแสวง	กรรมการ
๒๙. นางสาวญาณิศา	ไชยศรีหา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดเตรียมพานเพื่อเตรียมถวายปริญญาบัตร
 ๒. จัดซ่อมพิธีเชิญปริญญาบัตรและจัดหาอุปกรณ์เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้อง
 ๓. จัดเรียง ลำเลียง ปริญญาบัตรและส่งปริญญาบัตรหลังเวที
 ๔. ฝึกซ้อมผู้ที่จะทูลเกล้าฯ ถวายสูจิบัตร

๕.๓ กรรมการฝ่ายรับรายงานตัวบัณฑิต

๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวดี อันพาพรหม	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.นทีทิพย์ สรรพตานนท์	รองประธานกรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.กิตติกร หาญตระกูล	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวพรินทร บุญเรือง	กรรมการ
๖. นางสาวทวี สุวรรณ	กรรมการ
๗. นางสาวศิริพร หนูหล่อ	กรรมการ
๘. นายจักรกฤษณ์ ธงแดง	กรรมการ
๙. นางสาวพิมพ์ทิศา โมราเลิศ	กรรมการ
๑๐. นางพิชญดา พงษ์พานิช	กรรมการ
๑๑. นางสาวปิยวรรณ สงวนศักดิ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวธันวดี กริธาเวทย์	กรรมการ
๑๓. นางสาวนฤมล คงขุนเทียน	กรรมการ
๑๔. นางสาวฐิตารีย์ พรหมเศรษฐการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวรัชภัฏกุล วงศ์จักร์	กรรมการ
๑๖. นางสาวอาทิตย์ยา ธรรมตา	กรรมการ
๑๗. นางสาวบุษกร ชัยวงศ์	กรรมการ
๑๘. นายภาณุภูมิ จันทร์เผือก	กรรมการ
๑๙. นายปวิวรรต ทุ่งศรี	กรรมการ
๒๐. นายขวัญชัย นามเฝ้า	กรรมการ
๒๑. นายธีรพล สุวรรณ	กรรมการ
๒๒. นายจักรายุทธ์ กลิ่นจันทร์	กรรมการ

๒๓. นางรัตติกา...

๒๓. นางรัตติกา	ชัยสวัสดิ์	กรรมการ
๒๔. นางสาวอรอุษา	ติะวิโล	กรรมการ
๒๕. นางสาวเบญจมาภรณ์	วิริยา	กรรมการ
๒๖. นายประสิทธิ์	มหาไม้	กรรมการ
๒๗. ดร.สรารุธ	สอนใจ	กรรมการ
๒๘. นายสุระศักดิ์	อาษา	กรรมการ
๒๙. นายจิรวุฒน์	แก้วตา	กรรมการ
๓๐. นายเดชา	ผิวผ่อง	กรรมการ
๓๑. นายพงษ์ศักดิ์	มังมติ	กรรมการ
๓๒. นายณัฐพล	อาจิน	กรรมการ
๓๓. นายอภิชาติ	เตภักดี	กรรมการ
๓๔. นายนเรศ	บุญเพิ่มพูน	กรรมการ
๓๕. นางสาวนิวัติ	ช่างขอ	กรรมการ
๓๖. นายอรรถพงษ์	วักดีเพชร	กรรมการ
๓๗. นางสาวณัฐนันท์	จิราศรีทวีสิน	กรรมการ
๓๘. นางสาวอัจฉราพร	ศิริลย์	กรรมการ
๓๙. นางสาวสรวรยา	บุญชกริตติคุณ	กรรมการ
๔๐. นายทรงเกียรติ	ปานพันธ์โพธิ์	กรรมการ
๔๑. นางสาวโสภา	เขียวสุข	กรรมการ
๔๒. นางสาวอลิษา	อุ้นจิตต์	กรรมการ
๔๓. นางสาวจิราวรรณ	บัณฑิตภูริทัต	กรรมการ
๔๔. นางอุมาพร	วงศ์พุทธิสิน	กรรมการ
๔๕. นางสาวสุภาวดี	พรมทา	กรรมการ
๔๖. นายเจษฎาพงษ์	ชัยเรืองวุฒิ	กรรมการ
๔๗. นางสาวสิริประภา	วิรัชเจริญพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๔๘. นายสุพจน์	บุญเรือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๙. นางหทัยชนก	ผิวผ่อง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ตรวจสอบรายชื่อบัณฑิตที่มีสิทธิ์เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
๒. รับรายงานตัวบัณฑิต
๓. แจกเข็มวิทยฐานะ

๕.๔ กรรมการฝ่ายจัดเตรียมปริญญาบัตร เหยียณรางวัลเรียนดี

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวสี อ้นพาพรม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.นทีทิพย์ สรรพตานนท์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.กิตติกร หาญตระกูล | รองประธานกรรมการ |
| ๕. นางสาวพรินทร บุญเรือง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวทวี สุวรรณ | กรรมการ |

๗. นางสาวศิริพร...

๗. นางสาวศิริพร	หนูหล่อ	กรรมการ
๘. นางหทัยชนก	ผิวผ่อง	กรรมการ
๙. นางสาวพิมพ์วิภา	โมราเลิศ	กรรมการ
๑๐. นางพิชญดา	พงษ์พานิช	กรรมการ
๑๑. นางสาวปิยวรรณ	สงวนศักดิ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวธันวดี	กริธาเวทย์	กรรมการ
๑๓. นางสาวนฤมล	คงขุนเทียน	กรรมการ
๑๔. นางสาวฐิตารีย์	พรหมเศรษฐการ	กรรมการ
๑๕. นางสาวรัชฎาภักดิ์	วงศ์จักร์	กรรมการ
๑๖. นางสาวอาทิตย์ยา	ธรรมดา	กรรมการ
๑๗. นางสาวบุษกร	ชัยวงศ์	กรรมการ
๑๘. นายภาณุภูมิ	จันทร์เผือก	กรรมการ
๑๙. นายปวิรรต	ทุ่งศรี	กรรมการ
๒๐. นายขวัญชัย	นามเฝ้า	กรรมการ
๒๑. นายธีรพล	สุวรรณ	กรรมการ
๒๒. นายจักรายุทธ	กลิ่นจันทร์	กรรมการ
๒๓. นางรัตติกา	ชัยสวัสดิ์	กรรมการ
๒๔. นางสาวอรอุษา	ตะวิไล	กรรมการ
๒๕. นางสาวเบญจมาภรณ์	วิริยา	กรรมการ
๒๖. นายประสิทธิ์	มหาไม้	กรรมการ
๒๗. นายสรารุธ	สอนใจ	กรรมการ
๒๘. นายสุระศักดิ์	อาษา	กรรมการ
๒๙. นายจิรวุฒน์	แก้วตา	กรรมการ
๓๐. นายเดชา	ผิวผ่อง	กรรมการ
๓๑. นายพงษ์ศักดิ์	มังมณี	กรรมการ
๓๒. นายณัฐพล	อาจิน	กรรมการ
๓๓. นายอภิชาติ	เตภักดิ์	กรรมการ
๓๔. นายเนเรศ	บุญเพิ่มพูน	กรรมการ
๓๕. นางสาวนิวัติ	ช่างขอ	กรรมการ
๓๖. นายอรรถพงศ์	วักดิ์เพชร	กรรมการ
๓๗. นางสาวณัฐนันท์	จิราศรีทวีสิน	กรรมการ
๓๘. นางสาวอัจฉราพร	ศิริวัลย์	กรรมการ
๓๙. นางสาวสรวรรยา	กฤษณกิตติคุณ	กรรมการ
๔๐. นายทรงเกียรติ	ปานพันธ์โพธิ์	กรรมการ
๔๑. นางสาวโสภา	เขียวสุข	กรรมการ
๔๒. นางสาวอลิษา	อุ้นจิตต์	กรรมการ
๔๓. นางสาวจิราวรรณ	บัณฑิตฤทธิ์	กรรมการ
๔๔. นางอุมาพร	วงศ์พุทธิสิน	กรรมการ

๔๕. นางสาวสุภาวดี...

๔๕. นางสาวสุภาวดี	พรมทา	กรรมการ
๔๖. นายเจษฎาพงษ์	ชัยเรืองวุฒิ	กรรมการ
๔๗. นางสาวสิริประภา	วิรัชเจริญพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๔๘. นายสุพจน์	บุญเรือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๙. นายจักรกฤษณ์	ธงแดง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมใบปริญญาบัตร และรายชื่อบัณฑิตที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร
 ๒. จัดเตรียมปริญญาบัตรเหรียญรางวัลการเรียนดี
 ๓. ตรวจสอบความถูกต้องและจัดเรียงลำดับใบปริญญาบัตร

๕.๕ กรรมการฝ่ายตรวจค้นบัณฑิตก่อนเข้าบริเวณพิธี

๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา		ประธานกรรมการ
๒. นางรุ่งนภา	รินคำ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเฉลิมศักดิ์	ใจสุตา	กรรมการ
๔. นางสาวอนงค์	ไชยแก้ว	กรรมการ
๕. นายเกรียงศักดิ์	วันกุล	กรรมการ
๖. นางอัมพร	ปาวัน	กรรมการ
๗. นางสาวจิรพรรณ	มั่งมี	กรรมการ
๘. นางฐิติรัตน์	มนตรี	กรรมการ
๙. นางอัจฉรา	เสาวฤทธิ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวน้ำเพชร	ประกอบศิลป์	กรรมการ
๑๑. นางภาวิณี	จิปูคำ	กรรมการ
๑๒. นายขวัญชัย	สุขธา	กรรมการ
๑๓. นายบัณฑิต	ตะเสาร์	กรรมการ
๑๔. นางสาวกัลย์ชิสา	นามวงศ์พรหม	กรรมการ
๑๕. นางสาวณภาพัช	เลี้ยงประยูร	กรรมการ
๑๖. นายเจษฎาพร	ด้วงชนะ	กรรมการ
๑๗. นางสาววิรินทร์ภัทร์	อินทนนท์	กรรมการ
๑๘. นางสาวกนกลักษณ์	ปารมี	กรรมการ
๑๙. นางสาวพนิดา	พละปัญญา	กรรมการ
๒๐. นายรัฐพล	คำซอน	กรรมการ
๒๑. นายณัฐภัทร	ดาวสุข	กรรมการ
๒๒. นางสาวเบญจมาศ	ปานดี	กรรมการ
๒๓. นางสาวอชิษฐาน	มีแสงแก้ว	กรรมการ
๒๔. นางดาริน	ชมภูพันธ์	กรรมการ
๒๕. นายวิศิษฐ์	พงศ์บุรพัฒน์	กรรมการ
๒๖. นางสาวสุไรรัตน์	มันคง	กรรมการ
๒๗. นายไพฑูรย์	สุวรรณขจร	กรรมการ
๒๘. ดร.กมลดารา	เหรียญสุวรรณ	กรรมการ

๒๙. นายชลัมพล...

๒๙. นายชลัมพล	ธารารักษ์	กรรมการ
๓๐. นายสานิตย์	แป้นเหลือ	กรรมการ
๓๑. อาจารย์ภควิชัย	ดำรงเกียรติศักดิ์	กรรมการ
๓๒. อาจารย์วิชญา	โคตรฐิติธรรม	กรรมการ
๓๓. นางสาวโสภา	หาญยุทธ	กรรมการ
๓๔. นายโกสินทร์	หลวงละ	กรรมการและเลขานุการ
๓๕. นางศิริกาญจน์	ตันมาละ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๖. นางสาวกชสร	จินดารัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๗. นางสาวชลลดา	ปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ตรวจสอบบันทึกทุก ๆ คน โดยละเอียดก่อนผ่านเครื่องตรวจพร้อมทั้งดูแลการแต่งกายและ
ข้อต้องห้ามทุกอย่างตามที่กำหนด และประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๖. กรรมการฝ่ายการแพทย์และพยาบาล

(๑) ฝ่ายการแพทย์และการพยาบาล

๑. นางนิวิติ	จรรยาสุภาพ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกิงกาญจน์	มะโนชัย	กรรมการ
๓. นางลักษมี	ตันธนสิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมทีมการปฐมพยาบาล พร้อมอุปกรณ์เพื่อบริการบันทึก ผู้ปกครองและผู้ปฏิบัติงาน
๒. ประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อบริการพยาบาลในระหว่างงานพิธี

(๒) ฝ่ายตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)		ประธานกรรมการ
๒. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์		รองประธานกรรมการ
๓. นางนิวิติ	จรรยาสุภาพ	กรรมการ
๔. นางสาวกิงกาญจน์	มะโนชัย	กรรมการ
๕. นางลักษมี	ตันธนสิน	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.วรรณภา	พิพัฒน์ธวัช	กรรมการ
๗. อาจารย์เจนนารา	วงศ์ปาลี	กรรมการ
๘. อาจารย์สุรัช	สุนันตา	กรรมการ
๙. อาจารย์วราณี	ผ่องแผ้ว	กรรมการ
๑๐. อาจารย์อมรเลิศ	พันธ์วัตร	กรรมการ
๑๑. อาจารย์สุทธิลักษณ์	จันทร์วัง	กรรมการ
๑๒. อาจารย์เบญจมาศ	ถาดแสง	กรรมการ
๑๓. นางสาวศกุนตลา	จินดา	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ ดร.ปิยะพันธุ์	นันตา	กรรมการ
๑๕. นางสาวรุ่งทิพย์	กาวารี	กรรมการ

๑๖. นางพิมพ์พร...

๑๖. นางพิมพ์พร	มะโนชัย	กรรมการ
๑๗. นางเบญญาภา	หลวงจิณา	กรรมการ
๑๘. อาจารย์ ดร.กิตติกร	หาญตระกูล	กรรมการ
๑๙. นายกิตติพัฒน์	เคื้อสาร	กรรมการ
๒๐. นายจักรกฤษณ์	แสงหงษ์	กรรมการ
๒๑. นายฐิติณัฐ	ฉิมเย็น	กรรมการ
๒๒. นายณัฐพงศ์	กิจพิทักษ์	กรรมการ
๒๓. นายประเสริฐ	กุลบริคุปต์	กรรมการ
๒๔. นางสาวนิตยา	ใจกันทา	กรรมการ
๒๕. นางวันที	ปิ่นแก้ว	กรรมการ
๒๖. นางจุฑารัตน์	ชิดทอง	กรรมการ
๒๗. นางสาวหนึ่งฤทัย	บุญตวย	กรรมการ
๒๘. นายศกดิ์นิรันทร	แก่นกล้า	กรรมการ
๒๙. อาจารย์บุษกร	ยอดทราย	กรรมการและเลขานุการ
๓๐. นางรัตนา	กันดีโรจน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการตรวจคัดกรองหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 สำหรับบุคลากร บัณฑิต นักศึกษา

และผู้ที่เกี่ยวข้อง พิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๒. จัดเตรียมทีมตรวจ พร้อมอุปกรณ์เพื่อบริการบัณฑิต ผู้ปกครองและผู้ปฏิบัติงาน

๓. ประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อวางแผนการพยาบาลและการรักษา ในระหว่างช่วงงานพิธี

๗. กรรมการฝ่ายพิจารณางบประมาณ

๑. รองอธิการบดี		ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)		
๒. นางกาญจนา	ถาแก้ว	กรรมการ
๓. นางสาวธันยรัศม์	วงศ์เกษม	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองแผนงาน		กรรมการและเลขานุการ
๕. นางสาววิไลพร	นามวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. พิจารณา วิเคราะห์ กลั่นกรอง รายละเอียดการของงบประมาณของกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

ตามความเหมาะสม ก่อนเสนออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอนุมัติ

๒. แจ้งมติการพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้ฝ่ายต่าง ๆ

๓. ดำเนินการโอนเงินตามมติที่ได้รับจัดสรรให้ฝ่ายต่าง ๆ

๘. กรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง		ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้างานบริหารการเงิน ๑		กรรมการ
๓. หัวหน้างานบริหารการเงิน ๒		กรรมการ
๔. หัวหน้างานบริหารพัสดุ		กรรมการ

๕. หัวหน้างาน...

๕. หัวหน้างานบริหารข้อมูลการบัญชี	กรรมการ
๖. นางพิชญา พิศวนชม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รับเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร
๒. อำนวยความสะดวกด้านการเบิกจ่ายให้คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
๓. จัดทำบัญชี สรุปรายรับ-รายจ่าย และรายงานให้ฝ่ายเลขานุการภายใน ๑๐ วันทำการ
หลังจากเสร็จงาน

๙. กรรมการฝ่ายสิทธิประโยชน์และหารายได้

๑. ผู้ช่วยอธิการบดี		ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)		
๒. ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ	รองประธานกรรมการ	
๓. นางสาวสาวิตรี ตั้งใจ	กรรมการ	
๔. นางสาวพรทิวา ชัยคำเพ็ชร	กรรมการ	
๕. นายถิรวัฒน์ ต๊ะตา	กรรมการ	
๖. นางสาวพรกมล เล็กสมพงษ์	กรรมการและเลขานุการ	
๗. นางสาวภักจิรา วิชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

- หน้าที่ ๑. ดูแล จัดการ เกี่ยวกับเรื่องรายได้ที่เกี่ยวข้องกับงานพระราชทานปริญญาบัตร และไม่ได้อยู่ใน
ในความรับผิดชอบของฝ่ายอื่น
๒. จัดหาผู้สนับสนุนทำซุ้ม สำหรับแสดงความยินดีกับบัณฑิตในการถ่ายภาพ

๑๐. กรรมการฝ่ายสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และความพึงพอใจของผู้ประกอบการ

๑. รองอธิการบดี		ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์จักรพงษ์ พิมพ์พิมล)		
๒. นางมยุรา ชูทอง	กรรมการและเลขานุการ	
๓. นางสาวธนิษฐพร เปรมเกษม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ	

- หน้าที่ ๑. รวบรวมข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตในวันลงทะเบียนขอรับปริญญาบัตร
- พิมพ์ ข้อมูลจากเว็บไซต์กรณีบัณฑิตกรอกข้อมูลภาวะการมีงานทำแล้ว
- จัดเตรียมแบบฟอร์มเก็บข้อมูลภาวะการมีงานทำโดยประมาณการจากจำนวนผู้ที่ยัง
ไม่กรอกข้อมูลผ่านระบบ
๒. สรุปผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๓. เผยแพร่ข่าวสาร การสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ให้แก่ ผู้บริหาร บัณฑิต
ผู้ปกครองและผู้เข้าร่วมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

๑๑. กรรมการฝ่ายประเมินผลการดำเนินงาน

๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพ		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิตยา ใจกันทา	กรรมการ	
๓. นางจุฑารัตน์ ชิดทอง	กรรมการ	
๔. นางวันทินี ปิ่นแก้ว	กรรมการ	

๕. นางสาวหนึ่งฤทัย...

๕. นางสาวหนึ่งฤทัย

บุญตวย

กรรมการ

๖. นายอัครเทพ

คันชิง

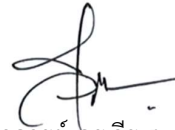
กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ออกแบบใบประเมิน รวบรวมข้อมูลและสรุปผลประเมินความพึงพอใจในการจัดงาน

๒. จัดพิมพ์รายงานการประเมินผลให้ฝ่ายเลขานุการ ภายใน ๗ วันทำการหลังเสร็จงาน

ให้ทุกฝ่ายสรุปผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายให้ฝ่ายเลขานุการ ภายใน ๗ วันทำการหลังงาน
แล้วเสร็จ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าพิธีพระราชทานปริญญาบัตรจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้