



ปอมท.

ที่ ปอมท.6364(2)/ ว 005

ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

1 มิถุนายน 2564

เรื่อง ขอเชิญประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564

เรียน ประธานสภาคณาจารย์/สภาอาจารย์/สภานักงาน/สภาคณาจารย์และข้าราชการ/สภาคณาจารย์และพนักงาน
และคณะกรรมการบริหาร ปอมท. ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. กำหนดการประชุม ปอมท.
2. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม ปอมท.
3. แบบเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม

ด้วย ที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปอมท.) ได้กำหนดการประชุม
ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564 โดยมี มหาวิทยาลัยรามคำแหง ให้ความอนุเคราะห์เป็นเจ้าภาพจัดการประชุม นั้น

ในการนี้ ปอมท. ขอเรียนเชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมการประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564
ระหว่างวันที่ 25 - 26 มิถุนายน พ.ศ. 2564 ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิทยบริการและบริหาร มหาวิทยาลัย
รามคำแหง กรุงเทพฯ หรือการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยมีกำหนดการประชุมตามเอกสารที่ส่งมาด้วย
ทั้งนี้ กรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมไปยัง สภาคณาจารย์มหาวิทยาลัยรามคำแหง โทรศัพท์ 0-2310-8881-3
นางสาวบุญญาดา พลเสน โทรศัพท์เคลื่อนที่ 09-6294-9826 หรือ E-mail: senate_ru@hotmail.com ภายในวันที่
14 มิถุนายน พ.ศ. 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัณฑ์กนิษฐ์ ขวัญฤกษ์)

เลขาธิการที่ประชุมประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย

สำนักงานเลขาธิการ ปอมท.

สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร

6 ถนนราชมรรคาใน ตำบลพระปฐมเจดีย์ อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม 73000

โทรศัพท์ 06-1882-7444 E-Mail: pakpokai_s@su.ac.th



ปอมท.

กำหนดการ

การประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564

ระหว่างวันที่ 25 - 26 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิทยบริการและบริหาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพฯ
และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

วันศุกร์ที่ 25 มิถุนายน 2564

เวลา 18:00 – 20:00 น.

การประชุมคณะกรรมการบริหาร ปอมท.
(การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

วันเสาร์ที่ 26 มิถุนายน 2564

เวลา 08:30 – 09:00 น.

ลงทะเบียนรับเอกสาร

เวลา 09:00 – 09:10 น.

ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิทยบริการและบริหาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง

เวลา 09:10 – 09:30 น.

ชมวิดีโอทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยรามคำแหง

กล่าวต้อนรับและพิธีเปิดการประชุม ปอมท.

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลากเจริญทรัพย์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

มอบของที่ระลึกและถ่ายภาพร่วมกัน

เวลา 09:45 – 12:00 น.

การประชุม ปอมท.

เวลา 12:00 – 13:00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13:00 – 16:00 น.

การประชุม ปอมท. (ต่อ)

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

เวลา 09:45 น.

พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา 14:30 น.

พักรับประทานอาหารว่าง



ปอมท.

แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมและการมอบหมายผู้เข้าร่วมประชุมแทน
การประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564 ระหว่างวันที่ 25 – 26 มิถุนายน พ.ศ. 2564
ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิทยบริการและบริหาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพฯ
และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. การเข้าร่วมประชุมฯ มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

ประธานสภาฯ สามารถเข้าประชุมได้

ตำแหน่งทางวิชาการ.....ชื่อ-นามสกุล.....

โปรตรระบุ E-mail:.....

ประธานสภาฯ ขอลาประชุม โดยไม่มีผู้เข้าร่วมประชุมแทน

ประธานสภาฯ ขอลาประชุม โดยมอบหมายผู้เข้าร่วมประชุมแทน ให้มีสิทธิและหน้าที่แทนข้าพเจ้าทุกประการ

ตำแหน่งทางวิชาการ.....ชื่อ-นามสกุล.....ผู้เข้าร่วมประชุมแทน

ตำแหน่งในสภาคณาจารย์/อาจารย์.....

โปรตรระบุ E-mail:.....

2. ผู้เข้าร่วมประชุม

2.1 ชื่อ-นามสกุล (ตน.ทางวิชาการ).....ตำแหน่งในสภาฯ.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่:.....E-mail:.....

2.2 ชื่อ-นามสกุล (ตน.ทางวิชาการ).....ตำแหน่งในสภาฯ.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่:.....E-mail:.....

3. วิธีการเข้าร่วมประชุม

ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิทยบริการและบริหาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพฯ

เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

4. การเดินทาง

เดินทางโดยรถยนต์ส่วนตัว/มหาวิทยาลัย หมายเลขทะเบียนรถ.....

ลงชื่อ.....ประธานสภาฯ

(.....)

ผู้ประสานงาน.....

โทรศัพท์.....

กรุณาส่งแบบตอบรับมาที่ : สภาคณาจารย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง โทรศัพท์ 02-310-8881-3

นางสาวบุญญาดา พลเสน โทรศัพท์เคลื่อนที่ 096-294-9826 หรือ E-mail: senate_ru@hotmail.com

ภายในวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2564



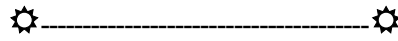
ปอมท.

แบบเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม

การประชุม ปอมท. สมัยสามัญ ครั้งที่ 6/2564

ระหว่างวันที่ 25 - 26 มิถุนายน พ.ศ. 2564

ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารวิทยบริการและบริหาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพฯ
และการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



1. มหาวิทยาลัย/สถาบันที่เสนอวาระ.....

2. ชื่อผู้เสนอวาระ.....

3. วาระที่นำเสนอ

3.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

3.2 เรื่องสืบเนื่อง

3.3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4. สรุปสาระสำคัญ

.....
.....
.....
.....

5. เอกสารประกอบการพิจารณา คือ

(ทั้งนี้ กรุณานำส่งไฟล์ข้อมูลประกอบการพิจารณามายัง ฝ่ายเลขานุการ ปอมท. ตามอีเมลด้านล่างนี้)

5.1.....

5.2.....

6. สรุปมติที่ขอ

เพื่อทราบ

เพื่อพิจารณา ประเด็น.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอวาระ

(.....)

ตำแหน่ง.....

กรุณาส่งแบบเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม มาที่ :

นางสาวศิริพร ภัคโกโคย เลขานุการ ปอมท. สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยศิลปากร

โทรศัพท์เคลื่อนที่ 06-1882-7444 หรือ E-Mail: pakpokai_s@su.ac.th ภายในวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2564